5월 진관동 주민자치회 정기회의록

회 의 명			5월 정기회의			
일 시	2025. 05. 08.(목), 오후 6시 30분					
장 소		주	드민센터 2층 기분	프		
참 석 자 (총 42명)			별도첨부			
회의구분	임원진 회의	주민자치회 정기회의	민관 협력회의	분과회!	01 1	' 타 국 회의)
회의안건	1. 개회 2. 인사말 3. 운영보고 1) 주민자치회 예산 교부 및 집행 현황 2) 자치회관 수강료 운영내역 4. 활동 보고 및 공유 1) 주민자치회 운영현황 2) 역량강화 워크숍 개최 안내 3) 주민자치회 주민공론장 운영 4) 주민총회준비위원회 구성의 건 5. 심의안건 1) 운영세칙 개정(안)의 건 6. 기타사항 1) 주민자치회 일정(안) 7. 구ㆍ동정 공지사항 8. 폐회					
회의내용	Ⅱ. 운영보고 1. 주민자치회 / □ 주민자치회 총계 운영·사업박의제발굴 및 주 □ 주민자치회	병 자치회장 진 동장, 신원영 자 사업비 교부 및 집 ⁴ 예산 교부내역 구분 비 민총회 예산 집행현황(202 구분 총계 오계 일반운영비 행사운영비 행사원비지원금	12,825,000 3,825,000 9,000,000 5. 04. 33.) 예산액 12,825,000 1,440,000 1,179,000 1,206,000	교부일자 2025. 02. 25. 집 행 액 2,157,330 1,313,930 821,410 0 492,520	자 액 10,667,670 2,511,070 618,590 1,179,000 713,480	(단위: 원) 집행률 16.8% 11% 57%
	의제발굴 및 주민총회	소계 행사운영비 행사실비지원금	9,000,000 6,500,000 2,500,000	843,400 843,400 0	8,156,600 5,656,600 2,500,000	9.3%

○ 지출내역(2025. 4월)

(단위: 원)

				(
연번	건 명	지출내역	금 액	비고
	합계		1,722,240	
1		일반운영비 (신원보증보험료_회장, 사무국장, 간사)	17,220	04.01.
2		행사실비지원금(운영진 회의식비)	116,160	04.03.
3	7L어 . 으레비	일반운영비(복사용지A4_7box)	184,800	04.07.
4	사업 • 운영비	일반운영비(프린터토너_3개)	473,000	04.09.
5		행사실비지원금 (서로서로 다정한 마을 분과 회의식비)		
6		일반운영비(4월 전화요금)	51,660	
1	의제발굴 및	행사운영비(전단지, 현수막)	818,400	04.18.
2	주민총회	행사운영비(현수막_주민공론장)	25,000	04.24.

□ 동 지역사업 사업운영비 집행현황(2025. 4. 30.)

(단위: 원)

사업명	예산액	집행액	잔 액	집행 률 (%)
계	50,000,000	2,167,600	47,832,400	4.3
건강UP 치매안심마을, 진관동	10,000,000	1,331,400	8,668,600	13.3
웃음소리 합창단	10,000,000	316,200	9,683,800	3.2
탄소중립 앞장서는 실개천 사랑!	10,000,000	280,000	9,720,000	2.8
재활용으로 자원순환을 실천하는 사람들	10,000,000	216,000	9,784,000	2.2
나도 진관브랜드 메이커	10,000,000	24,000	9,976,000	0.2

○ 지출내역(2025. 4월)

(단위: 원)

여번	시업명	지출내역	금 액	비고
	합계		1,150,100	
1	거개마 취메이사마!의 지하도	소 계 행사운영비(사업물품 구입비)	990,400 966,500	
1	건강UP 치매안심마을, 진관동	식다과비	23,900	
		소 계	58,700	
2	2	행사운영비(사업물품 구입비)	48,800	
		식다과비	9,900	
3	탄소중립 앞장서는 실개천 사랑!	소 계	77,000	
		행사운영비(사업물품 구입비)	77,000	
	재활용으로 자원순환을	소 계	-	
4	실천하는 사람들	-	-	
	결엔이는 사람들	-	-	
5	나도 진관브랜드 메이커	소 계	-	
		_	-	

2. 자치회관 수강료 운영내역

□ 2025. 4월 수강료 수입·지출 내역 ○ 총 괄

(단위 : 원)

구분	이월액	수입액	지출액	잔 액	비고
금 액	22,047,538	428,204	6,634,000	15,841,742	

○ 수 입: 428,204원

(단위 : 원)

연 번	프로그램수	수강인원	금 액	비고
	합 계		428,204	
1	20개	678	428,204	

○ 지 출 : 6,634,000원

(단위 : 원)

연 번	구분	지출내역	금 액	비고
	합 계		6,584,120	
1	수강료 반환료	19건	6,387,070	
2	공공요금 등	9건	197,050	

Ⅲ. 활동 보고 및 공유

1. 주민자치회 운영현황

4월 주요 활동	[2025년 4월 운영현황]
5, 6월 주요 활동	[2025년 5, 6월 운영계획] ■ 회의 및 행사 ○ 05.01.(목) 15:00 임원진 회의(사무국 회의/4차) ○ 05.01.(목) 18:30 운영진 회의(3차) ○ 05.08.(목) 17:30 주민공론장 ○ 05.08.(목) 18:30 5월 정기회의 ○ 05.28.(수) 24:00 동 참여예산 2차 접수마감 ○ 06.05.(목) 10:00 주민자치회 역량강화 워크숍 ○ 06.13.(금) 14:00 주민자치회 연합 워크숍 ■ 실행사업 등 - 탄소중립 앞장서는 실개천 사랑! [6/4(수) 오후 3시 ~] - 재활용으로 자원순환을 실천하는 사람들 [6/5(목) 오후 2시 ~] - 건강UP 치매안심마을, 진관동 [6/9(월) 오후 3시 ~] - 나도 진관브랜드 메이커 [6/12(목) 오전 10시 ~] - 웃음소리 합창단 [6/13(금) 오후 2시 ~]

2. 역량강화 워크숍 개최 안내

□ 일 시 : 2025. 06. 05.(목)

1부	10:00 ~ 12:00	진관사 한문화체험관 흙다움(지하 1층)	
점 심 식 사 (도림원)			
2부	14:00 ~ 15:00	은평광역자원순환센터	

□ 참석대상 : 주민자치회 위원, 동장, 구의원, 직능단체장 등

3. 주민자치회 주민공론장 운영

□ 일 시 : 2025년 5월 8일(목) 17:30

□ 장 소 : 주민센터 2층 기쁨홀

□ 참석대상 : 주민자치회 위원, 제안자, 실무 관계자 등(47명)

□ 의제접수 현황 : 40개(~ 4.30. 기준)

연번	2026년 마을의제	예상 소요예산	분야	제안자
01	문학동네 우리동네, 나는 작가다	1,000만원		김O연
02	사회체육 프로그램 개설	1,000만원		김O진
03	지역사회 아동&청소년을 위한 마음챙김 요가프로그램: <몸,숨,맘,쉼>	916만원		이O랑
04	행복마을 진관동 합창단 (아름답게 소통하는 행복마을 진관동 프로젝트)	1,273만원	01111	강○희,김○식, 민○기 외
05	은평한옥마을 '손끝으로 만나는 우리 멋' 전통공예 교실	350만원	일반	익명
06	은평한옥마을 '살아있는 이야기 도서관(Living Library)'	250만원	10개	익명
07	'진관동 보물찾기' 역사문화 탐방 지도 제작 및 앱 개발	700만원		익명
08	진관동 '재능 교환소' 플랫폼 구축 및 운영	600만원		익명
09	진관동 향기 힐링 클래스 - 지역 주민 대상 향기 체험 프로그램	상담 후 결정		이어비
10	찾아가는 전통놀이, 얼쑤!	1,000만원		김O연
11	살아있는 구파발천(실개천) 만들어 행복동네 만들자	1,000만원		강O덕
12	구파발천 EM 흙공 던지기 연중 캠페인	1,000만원	환경	신O하
13	(기)후위기대응 (새)활용으로 (자)원순환하는 (<mark>실</mark>)천활동가	1,000만원	67H	기획분과
14	'진관천愛 빠지다' 주민 하천 돌봄 활동	200만원	0211	익명
15	실천하는 탄소중립, 플로깅과 함께하는 우리마을 생태 다큐	1,000만원		송O현
16	구파발천 수질 개선 사업	상담 후 결정		최O혜
17	특허받은 진관동 효소가 살아있는 보리쌀 된장	1,200만원	- 특화 . - 7개	김O희
18	'진관동 타임캡슐' 2050년의 우리에게 보내는 편지	350만원		김O진
19	'소리로 그리는 우리 동네' 사운드맵 프로젝트	350만원		이O환
20	문학동네 진관동! "문화경연경진대회"	1,500만원		김O식
21	우리가 지켜가는 환경과 문화	1,500만원		강O희
22	데크 산책로 신설	상담 후 결정		안O옥
23	건강한 삶·돌봄 SOS (진관동 치매안심마을)	800만원		교육분과
24	구파발천 생태 환경 조성 사업	상담 후 결정		문O학
25	구파발천 거리 표시	1,000만원		송O희
26	진관동 역사문화 조성	1,500만원		강O희
27	1지구 배스킨라빈스 사거리(821동) 화단정비 사업	1,000만원		이O희
28	구파발역 1번출구 공동 화장실 외관 정비사업	1,000만원		이O숙
29	폭포동 입구 코너 화단에 연산홍 동산을 만들자	300만원	시설	강O덕
30	한옥마을 요소요소에 휴지, 담배꽁초 투기금지 팻말 및 경고표지 부착	800만원	12개	정O환
31	한옥마을 에티켓 안내판 설치	900만원		전O봉
32	소원을 전하는 파발마 — 구파발천 소원분수 & 동전모으기 캠페인	500만원		신O하
33	구파발천 인공폭포옆에 힐링숲속카페 조성	3,000만원		이O주
34	구립은평뉴타운도서관 미디어 특성화 스튜디오 리모델링 사업	2,000만원		이이배
35	지역사회 아동&청소년을 위한 건전한 놀이문화시설 조성	상담 후 결정		이O랑
36	아파트단지내 미니 태양광 설치	6억		방O현
37	상림마을 7단지 연화사-우물골 2단지 도로 연결	20~30억	7151	주0명
38	진관동의 자연환경을 이용해서 주민건강 프로그램 운영	896만원	기타 5개	김O식
39	구파발역 폭포무대 활용 활성화 방안	상담 후 결정	"	최O진
40	진관천 지킴이 & 가꾸미	상담 후 결정		최O진

4. 주민총회준비위원회 구성 안내

□ 총.준.위. 인원구성 : 19명 - 임원진(4명) : 신원영 회장, 임정희 부회장, 송석만 사업감사, 박판금 회계감사

- 각 분과별 참여위원(12명)

•교육 분과 : 문영학 분과장, 정미라 분과총무, 송미숙 위원

• 기획 분과 : 김금식 분과장, 김효정 분과총무, 김옥희 위원 • 깨끗한 마을 분과 : 김광배 분과장, 송광현 분과총무

•문화 • 관광 분과 : 이석원 분과장, 강은희 분과총무

• 서로서로 다정한 마을 분과 : 노현주 분과총무, 추연실 위원

- 실무진(3명) : 사무국 및 행정 관계자

Ⅳ. 심의안건

1. 운영세칙 개정(안)의 건

: 자치사업팀 검토 후 수정사항이 없는 경우 개정세칙으로 최종 확정하고자 함(동의 42명)

신 · 구조문 대비표

행

개 선 안

제8조(위원)

④ <신 설:

제9조(위원의 해촉)

① 주민자치회 위원이 아래 각 호의 어느 하나에 해당할 경우 주민자치회의 의결을 통해 해촉할 수 있다.

혅

2. 주민자치회 정기회의에 <u>연 4회</u> 이상 무단 불참하 는 경우

제10조(임원.운영진 구성 및 임기)

② 위 제①항이 규정하는 임원 외의 운영진 구성은 회장이 발의하여 주민자치회 정기회의 의결을 통해다음 각 호와 같이 둘 수 있으며, 간사와 분과위원장의 임기는 선출된 날로부터 다음연도 12월 31일까지로, 사무국장의 임기는 선출된 날로부터 해당연도 12월 31까지로 한다.

제18조(사무국)

⑥ 사무국장·간사·자원봉사자 등이 사임하고자 할 경우 사임서를 자치회장에게 제출하여야 하며, 사임서를 제 출한 즉시 사임한 것으로 한다.

제19조(사무국장)

② 사무국장은 다음 각호의 자격을 갖춘 자 중에 구 또는 해당 동에서 공개모집하고, 심사위원회를 구성 하여 면접심사의 절차를 거쳐 선발한다.

- 1. 은평구에 주민등록이 되어 있는 사람
- 2. 주민자치회 예산 집행 및 사업 기획 등에 관한 실무능력을 갖춘 사람
- 3. 주민과 소통하며 진관동 주민자치회 발전에 공헌할 수 있는 사람
- ③ 사무국장은 활동기록부를 작성 비치하여야 하며, 활동기록부의 내용에 따라 활동비를 지급할 수 있다.
- ⑤ 해임 등의 사유로 궐위시에는 공개모집의 선정 절차에 따라 후임을 선출하고 남은 활동기간동안 사무국 장직을 수행한다.

제20조(간사)

① 자치회장은 위원 또는 은평구 주민 중에서 간사를 선임 또는 호선한다.

② 간사는 주민자치회 회의록 작성, 예산회계 출납 등 주민자치회 운영 전반에 관한 행정업무를 수행한다.

제8조(위원)

④ <u>위원의 임기는 조례에서 정하는 바에 따르며, 임</u>기 종료 후 2년 이내에 위촉할 수 없다.

제9조(위원의 해촉)

① 주민자치회 위원이 아래 각 호의 어느 하나에 해당할 경우 주민자치회의 의결을 통해 해촉할 수 있다.

2. 주민자치회 정기회의에 특별한 사유 없이 연 3회 이상 무단 불참하는 경우

제10조(임원.운영진 구성 및 임기)

② 위 제①항이 규정하는 임원 외의 운영진 구성은 회장이 발의하여 주민자치회 정기회의 의결을 통해다음 각 호와 같이 둘 수 있으며, 간사와 분과위원 장의 임기는 선출된 날로부터 다음연도 12월 31일까지로, <u>사무국장의 임기는 근로계약서에 명시된 근로계약기간으로</u> 한다.

제18조(사무국)

⑥ 간사·자원봉사자 등이 사임하고자 할 경우 사임서를 자치회장에게 제출하여야 하며, 사임서를 제출한 즉시 사임한 것으로 한다. <u>다만 사무국장이 퇴직하고</u>자 할 경우에는 근로계약서에 명시된 사항을 따른다.

제19조(사무국장)

② <u>사무국장 채용 및 근로·배치에 관한 사항은 「서울</u> 특별시 은평구 비공무원 공정채용 규정」및 「서울특별시 은평구 기간제근로자 관리규정」, 구 채용방침 등을 따른다.

1, 2, 3 <삭 제>

- ③ $\frac{VP+VP}{VP} = \frac{VP}{VP} = \frac{VP}{VP}$
- ⑤ 사무국장이 퇴직 등의 사유로 궐위될 경우, 모집당시 예비자가 있으면 예비자 순위에 따라 채용하며, 예비자가 없는 경우에는 「서울특별시 은평구 비공무원 공정채용 규정」에 따라 후임을 채용하고 잔여 근로계약기간 동안 사무국장직을 수행한다.

제20조(간사)

① 자치회장은 위원 중에서 간사를 선임 또는 호선할 수 있으며, 위원이 아닌 사람 중 선발할 경우에는 은평구 주민 중에서 공개모집한다

② 간사는 <u>주민자치회의 운영사무를 보조하며, 위원</u> 관리, 각종 사업 및 행사 실행 보조, 자료 정리 및 물품 관리 등에 관한 업무를 수행한다.

④ 간사는 관련 회의의 회의록을 기록하되, 정기·임 시회의의 주요내용은 온오프라인을 통해 공개한다.

제22조(회의)

③ 사무국장(또는 간사) 제1항의 1호부터 3호까지 회의 종료 후 회의록을 작성하며, 각 분과는 제4호의회의 종료 후 분과장이 회의록을 작성한다.

제32조(재정)

- ① 주민자치회의 재정은 수강료, 교부금, 수익금, 찬조금, 기탁물품으로 충당하며 다음 각 호와 같다.
- 2. 수익금은 자치회관 운영에서 발생한 수익사업 예사

제37조(사무의 인계) ① 임원, 자치위원 및 간사의임기 만료 또는 사임 및 해임, 사무국장<u>의 사임 및 해임</u> 등의 사유가 발생할 경우 해당 업무의 진행사항과 관련 기록물을 정리하고 인수인계서와 함께 후임자 또는 해당 업무 대행자에게 인계하고 상호 서명하여야 한다.

④ <삭 제>

제22조(회의)

③ 사무국장(또는 간사) 제1항의 1호부터 3호까지 회의 종료 후 회의록을 작성하며, 각 분과는 제4호의 회의 종료 후 <u>분과장(또는 분과총무)</u>이 회의록을 작성하며, 정기·임시회의의 주요내용은 온오프라인을 통해 공개한다.

제32조(재정)

- ① 주민자치회의 재정은 수강료, 교부금, 수익금, 찬조금, 기탁물품으로 충당하며 다음 각 호와 같다.
- 2. 수익금은 자치회관 운영 등에서 발생한 수익사업 예사

제37조(사무의 인계) ① 임원, 자치위원 및 간사의 임기 만료 또는 사임 및 해임, 사무국장<u>의 퇴직</u> 등의 사유가 발생할 경우 해당 업무의 진행사항과 관련 기록물을 정리하고 인수인계서와 함께 후임자 또는 해당 업무 대행자에게 인계하고 상호 서명하여야 한다.

V. 기타사항

1. 주민자치회 일정(안)

일 정	내 용
2025. 05. 01.(목) 15:00	임원진(사무국) 회의
2025. 05. 01.(목) 18:30	운영진 회의
2025. 05. 08.(목) 17:30	주민공론장
2025. 05. 08.(목) 18:30	5월 정기회의
2025. 05. 28.(수) 24:00	동 참여예산 2차 접수마감
2025. 06. 05.(목) 10:00	주민자치회 역량강화 워크숍
2025. 06. 12.(목) 18:30	6월 정기회의
2025. 06. 13.(금) 14:00	주민자치회 연합 워크숍

Ⅵ. 구동정 공지사항

VII. 폐회





