

2025년 사업추진실적 및 정산보고서(증산동)

- 사업명 : 은평구 주민자치회 시범사업
- 사업기간 : 2025. 1. 1. ~ 12. 31.
- 사업비

(단위 : 원, %)

구분	예산액	지출액		집행잔액	이자발생액	비고
		금액	비율			
구비	12,825,000	12,640,516	98.6	184,484	5,984	

2025년 12월 30일

제출자 : 증산동 주민자치회

(직인)

1. 2025년 은평구 지방보조금 지원사업 추진실적

1. 추진사항 요약

자치구	은평구 증산동 주민자치회 (대표자 : 박혜선)
사업명	2025년 증산동 주민자치회 활동지원 사업
사업기간	2025. 1. 1. ~ 12. 31.
구비보조금	총 소요예산 : 12,825 천원
사업목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치회 위원 역량강화 ○ 자발적이고 주도적으로 주민자치회 운영 ○ 주민과 더불어 함께하는 공동체 의식 함양 ○ 주민자치회 홍보 및 마을 의제 개발 및 실행
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 역량강화를 통해서 능동적이고 주도적인 접근 방식 개선 ○ 매월 진행되는 분과회의, 운영진회의, 정기회의를 통하여 정보를 공유하며 변화하는 자치회 ○ 동 지역사업을 통하여 지역의 변화되는 환경 속에서 신규주민과 융합 및 안정화 ○ 주민 의제를 발굴하여 주민들과 공유하고 주민과 함께 주민총회를 거치면서 투표로 의제 선정
사업성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 증산동에 특화된 동 지역사업 실행으로, 세대와 환경을 초월한 통합적 주민 화합의 장 마련 ○ 25년도 주민총회를 기존 아파트와 신규 아파트 동대표와 협력하여 홍보 및 참여 유도 통한 실질적인 주민 교류와 유대감 강화 ○ 민주적인 투표를 통하여 의제를 선정하고 실행가능한 의제의 선택 기회 제공
성과(물)활용계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 실행 사업 중 증산동 특화사업 가능성 있는 사업을 발굴하여 지속적인 관심과 참여를 독려하고 지속 가능한 예산 지원이 이루어질 수 있는 시스템 구축 ○ 실행된 분과 사업을 기록이나 영상으로 제작하여 밴드를 통해 모든 주민 공유 ○ 주민자치회 홍보 계기 및 사업에도 관심을 가져 참여할 수 있는 장의 지속적 마련
문제점건의사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 다양한 사업 실행으로 인하여 위원들의 봉사에 대한 과도한 부담 ○ 의제 발굴의 다양성 한계로 매년 유사한 의제 발굴 ○ 증산동 5구역, 4구역 이주 계획으로 증산동 인원의 지속적 감소 추세 ○ 동 지역사업 예산금액이 매년 감축되어 실행가능한 수준의 조정 필요

② 추진실적

구 분	추진 실적	비고
회의운영	<ul style="list-style-type: none"> 정기회의 2025년 1월 ~ 12월, 10회 실시 운영진회의 2025년 2월 ~ 12월, 10회 실시 분과회의 2025년 2월 ~ 12월, 31회 실시 기획회의(사업진행 필요시) 2025년 2월~12월 민관협력회의(수시) 	
의제발굴	<ul style="list-style-type: none"> 마을돌러보기 1회 진행 마을의제발굴 워크숍 1회 진행 주민공론장 실시 2회 마을의제발굴 18건 부서검토 17건 / 적정사업 6건 시설 2건, 프로그램 2건, 환경 1건, 동특화 1건 	
역량강화 교육운영	<ul style="list-style-type: none"> 11월 : 주민자치회의 역할과 정책과제 모색 교육 1회 진행 역량강화 워크숍 1회 / 일명 그린랜드 	
자치계획수립	<ul style="list-style-type: none"> 주민총회준비위원회 및 축제준비위원회 구성(회의) -내용 : 총괄 박혜선 회장, 총 5회 준비회의 주민총회 실시 및 결과 - 1110명 투표 (투표율 7.1%) 실행사업 선정 : 총 6건 성과공유회 : 2025. 12. 16. 시행 	
실행사업 추진	<ul style="list-style-type: none"> 사업 1 브라보 시니어, 브라보 빌리어드 라이프! 	프로그램
	<ul style="list-style-type: none"> 사업 2 증산동 웃찾웃치 	프로그램
	<ul style="list-style-type: none"> 사업 3 우리 동네 어둠을 밝혀줘! 	시설
	<ul style="list-style-type: none"> 사업 4 Clean 담장, Clean 학교, Clean 증산! 	시설
	<ul style="list-style-type: none"> 사업 5 나의 애장품 새롭게 환생시키기 	환경
	<ul style="list-style-type: none"> 사업 6 전통문화는 증산동의 힘으로 	특화

< 작성요령 >

- 실행계획서상의 사업계획과 추진실적을 작성하고 가급적 계량화·도식화하여 작성
- 표 안의 항목 구분 및 작성된 내용은 예시이며 (동)에서 제출한 2023년 계획 등에 맞게 수정 가능
- 주민자치회 활동 지원 :
주민자치회 구성, 분과 구성·운영, 주민총회, 자치계획 수립 및 실행, 자치회관 자율운영, 현장 모니터링 등

③ 사업에 대한 자체 평가

1) 2025년 한계 및 과제

- 반홍산 산신제
증산동은 600년 이상 집성촌의 전통과 문화가 살아 있는 지역이나, 현재 재개발 사업 추진 중. 전통문화인 반홍산 산신제를 주민자치회가 중심이 되어 복원했는데, 원주민과 신규 이주민 간 주민 화합의 장으로 확대하기에는 아직 미흡.

2) 2025년 발전방안

- 사회소외계층을 위한 교육프로그램 지속 제공
향후 동 지역 참여예산사업이 아닌 증산동 특화 교육프로그램으로 발전 및 운영하고, 사회소외 계층과 의사소통하여 포용적인 지역사회를 만드는 교육 프로그램 제공.
- 노인성 질환과 고독사 예방을 위한 적극적인 건강 관리 및 정서 지원 프로그램의 지속적 발굴.
- 반홍산 산신제 연계 프로그램 개발
원주민 및 신규 이주민 참여를 독려할 수 있는 전통 콘텐츠 추가하고 연계 시행 가능한 공동체 축제 프로그램 발굴.
- 1동-1대학 연계 전통문화 체험학습 확대
학교 교육만으로는 경험하기 어려운 전통문화와 역사에 대한 심도 있는 증산동 특화의 교실 밖 교육프로그램으로 운영.

④ 공유하고 싶은 사례

- 고령화 시대, 건강한 일상 속으로
지역 어르신들의 노인성 질환(치매, 인지장애 등) 및 고독사 예방을 위한 정서 지원 프로그램의 필요성 증대로, 맞춤형 건강 학습 기회를 제공하고 건강하고 행복한 노후 생활 지원한 사업으로 2024년 사업의

성공적 완료 후, 2025년에는 더욱 체계적이고 심화된 연속 사업을 기획하여 실행.

○ 1동-1대학 연계 증산동 전통문화 체험학습

지역 교육 격차를 해소할 수 있는 평생학습 프로그램 수요 증대로 지역 내 초등학생들에게 전통문화와 역사에 대한 심도 있는 교육 기회 제공. 대학 인프라 활용하여 지역 내 초등학생들에게 울곡 이이 격몽요결의 구용구사 통한 인성 교육, 공수 인사 및 다도, 숯대 만들기, 복식박물관 및 자연사박물관 견학 등 학교 교육만으로는 경험하기 어려운 전통문화와 역사에 대한 심도있는 증산동 특화의 교실 밖 교육프로그램.

2. 2025년 지방보조금 지원사업 정산보고서

1 정산 총괄표

(단위 : 원, %)

구 분	예 산 액	지 출 액		집행잔액	이 자 발생액	비 고
		금액	비율			
구비 보조금	12,825,000	12,640,516	98.6	184,484	5,984	

2 구비 보조금 집행현황

① 세부사업별 집행현황

(단위 : 원)

세부사업	통계목 (예산액)	비목	실제 집행내역		집행액	반납액 (잔액)
			세부내역	산출내역		
합계	12,825천원					
주민자치회 운영사업비	3,825천원	일반 운영비	공과금	통신비 614,876/보험료 140,280	755,156	184,174
			사무 관리비	정수기렌탈 238,800/사무용품 536,310/프린터수리 및 잉크 458,000 /정기회의 현수막 제작 66,000 /은행인출수수료 4,400	1,303,510	
			홍보비	주민자치회 홍보비 파라솔 137,600/홍보물품 314,560	452,160	
		행사실비 지원금	회의 운영비			
			식다과비	분과회의 816,200 운영진회의 313,800	1,130,000	
이자액		6/21, 12/20 결산이자	1,375	1,375		
주민자치회 의제개발비	9,000천원	일반 운영비	홍보비	주민자치위원 단체활동복 966,000/ 공문장 현수막 및 배너 396,000/ 주민총회 홍보물 3,950,000/ 성과공유회 홍보물 150,000	5,462,000	310
			교육비			
		행사 운영비		주민총회 사회자 및 수어통역사 900,000/사무용품 428,690/ 주민총회 진행물품 598,000/ 동지역사업 투표비용 860,000	2,786,690	
			식다과비	주민공론장 회의90,000/ 운영진회의 54,000/ 사전투표집계 회의 117,000/ 주민총회 준비회의 490,000	751,000	
		이자액		6/21, 12/20 결산이자	4,609	

(동)문화축제비 집행현황 - [해당동만 작성]

(단위 : 원)

세부사업	통계목 (예산액)	비목	실제 집행내역		집행액	반납액 (잔액)
			세부내역	산출내역		
합계	10,000					
동문화 축제비	민간경상 보조금 10,000	행사 운영비	식대	축제추진 준비 회의 279,000/ 진행인력 및 공연자 식대 1,872,000	2,151,000	0
			준비 비용	장소사용료 504,000/ 배상보험료 249,800/우편요금 11,440	765,240	
			홍보비	홍보물품 475,930/ 체험부스 용품 및 경품 852,900	1,328,830	
			사무용품	문구류 22,400/종량제봉투 72,500	94,900	
			축제관련 행사비	행사복 대여료 170,000/ LED 영상차량 1,650,000/ 촬영 및 편집 2,200,000/ 행사용품 대여료 1,640,720	5,660,720	
		이자액		9/20, 12/20 결산이자	835	835

② 보조금 집행 세부내역

○ 세부사업 : 운영·사업비 3,825,000원

(단위 : 원)

인출 일자	인출액	비목	사용내역	지급처	잔액	지출 번호	지급 방법
25.02.25		입금	보조금 입금	자치사업팀	3,825,000		
25.02.26	103,706	공공운영비	주민자치회사무실KT통신비(1&2월분)	KT	3,721,294	01호	계좌이체
25.02.27	238,800	사무관리비	주민자치회사무실 정수기 연간 렌탈	후레쉬워트	3,482,494	02호	계좌이체
25.02.27	66,000	사무관리비	주민자치회 2차정기회의 현수막 제작	참디디자인	3,416,494	03호	체크카드
25.03.04	68,000	행사실비지원금	배움e놀이터분과 2차회의(3/4) 식대	고향생고기	3,348,494	04호	체크카드
25.03.04	144,000	행사실비지원금	건강문화복지분과 2차회의(3/4) 식대	녹스	3,204,494	04호	체크카드
25.03.10	20,160	공공운영비	'25 사무국직원(3인) 신원보증보험료	서울보증보험	3,184,334	06호	계좌이체
25.03.10	149,000	행사실비지원금	친환경지킴이분과 2차회의(3/10) 식대	제주축대지	3,035,334	07호	체크카드
25.03.11	90,000	행사실비지원금	3월 운영진회의(3/11) 식대	녹스	2,945,334	08호	체크카드
25.03.13	52,150	공공운영비	주민자치회사무실KT통신비(3월분)	KT	2,893,184	09호	계좌이체
25.03.24	36,000	행사실비지원금	임시 운영진회의(3/24) 식대	가재울사골 순대국	2,857,184	10호	체크카드
25.04.01	189,000	행사실비지원금	건강문화복지분과 3차회의(4/1) 식대	참숯왕대박	2,668,184	11호	체크카드
25.04.07	70,000	행사실비지원금	배움e놀이터분과 3차회의(4/7) 식대	애플돈가스	2,598,184	12호	체크카드
25.04.17	50,710	공공운영비	주민자치회사무실KT통신비(4월분)	KT	2,547,474	13호	계좌이체
25.04.22	45,000	행사실비지원금	사생대회&당근마켓 공동운영 임시회의(4/18) 식대	행복한밥상	2,502,474	14호	체크카드
25.04.28	72,000	행사실비지원금	시루외 북카페 운영진회의(4/25) 식대	증산횃집	2,430,474	15호	체크카드
25.05.07	117,000	행사실비지원금	친환경지킴이분과 4차회의(5/7) 식대	우정갈비	2,313,474	16호	체크카드
25.05.12	21,000	사무관리비	사무용품 구입	주식회사 아성다이소	2,292,474	17호	체크카드
25.05.14	51,220	공공운영비	주민자치회사무실KT통신비(5월분)	KT	2,241,254	18호	계좌이체
25.05.27	4,400	사무관리비	신한은행 공동인증 수수료	(주)신한은행	2,236,854	19호	계좌이체
25.06.09	73,500	사무관리비	사무용품 구입	문구클럽	2,163,354	20호	체크카드

인출일자	인출액	비목	사용내역	지급처	잔액	지출번호	지급방법
25.06.09	79,200	행사실비지원금	배움e놀이터분과 4차회의(6/9) 식대	참솨왕대박	2,084,154	21호	체크카드
25.06.11	120,120	공공운영비	역량강화W/S 여행보험료(42인)	(주)트레블로버	1,964,034	22호	체크카드
25.06.16	70,800	행사실비지원금	사생대회&당근마켓 공동운영 실무자회의(6/16) 식대	손칼국수	1,893,234	23호	체크카드
25.06.18	50,730	공공운영비	주민자치회사무실KT통신비(6월분)	KT	1,842,504	24호	계좌이체
25.06.21		이자	이자(25.02.13~06.20) 809원 입금	신한은행	1,842,504	25호	
25.06.30	24,000	사무관리비	사무용품 구입	주식회사 아성다이소	1,818,504	26호	체크카드
25.07.16	60,000	사무관리비	프린터점검 및 잉크 교체	MJ잉크	1,758,504	27호	체크카드
25.07.18	50,600	공공운영비	주민자치회사무실KT통신비(7월분)	KT	1,707,904	28호	계좌이체
25.07.28	33,000	사무관리비	사무용품 구입	주식회사 아성다이소	1,674,904	29호	체크카드
25.08.16	50,750	공공운영비	주민자치회사무실KT통신비(8월분)	KT	1,624,154	30호	계좌이체
25.09.02	137,600	행사운영비	홍보물품(파라솔2개) 구입	네이버파이낸셜(주)	1,486,554	31호	체크카드
25.09.05	314,560	행사운영비	홍보물품(라면) 구입	(주)해피유통	1,171,994	32호	체크카드
25.09.24	398,000	사무관리비	프린터 부품 교체 및 수리	삼보컴퓨터 마포센터	773,994	33호	체크카드
25.09.26	52,130	공공운영비	주민자치회사무실KT통신비(9월분)	KT	721,864	34호	계좌이체
25.10.20	51,230	공공운영비	주민자치회사무실KT통신비(10월분)	KT	670,634	35호	계좌이체
25.10.23	6,000	사무관리비	사무용품 구입	주식회사 아성다이소	664,634	36호	체크카드
25.11.25	51,000	공공운영비	주민자치회사무실KT통신비(11월분)	KT	613,634	37호	계좌이체
25.12.04	8,000	사무관리비	사무용품 구입	주식회사 아성다이소	605,634	38호	체크카드
25.12.09	214,200	사무관리비	사무용품 구입	문구클럽	391,434	39호	체크카드
25.12.11	148,610	사무관리비	사무용품 구입	쿠팡	242,824	40호	체크카드
25.12.17	50,650	공공운영비	주민자치회사무실KT통신비(12월분)	KT	192,174	41호	계좌이체
25.12.20		이자	이자(25.06.21~12.19) 566원 입금	신한은행	192,174	42호	
25.12.23	8,000	사무관리비	사무용품 구입	주식회사 아성다이소	184,174	43호	체크카드
계	3,640,826				184,174		

○ 세부사업 : 의제개발비 9,000,000원

(단위 : 원)

인출일자	인출액	비목	사용내역	지급처	잔액	지출번호	지급방법
25.02.25		입금	보조금 입금	자치사업팀	9,000,000		
25.03.19	49,600	행사운영비	사무용품 구입	문구클럽	8,950,400	1호	체크카드
25.04.01	506,000	행사운영비	단체활동복 구입	선우코퍼레이션즈	8,444,400	3호	계좌이체
25.04.03	460,000	행사운영비	단체조끼 구입	(주)올브랜드 동광	7,984,400	4호	체크카드
25.04.23	90,000	행사실비지원금	주민공론장 퍼실러테이터 사전회의(4/23) 식대	손칼국수	7,894,400	5호	체크카드
25.04.24	39,390	행사운영비	사무용품 구입1	문구클럽	7,855,010	6호	체크카드
25.04.24	31,000	행사운영비	사무용품 구입2	아성 다이소	7,824,010	7호	체크카드
25.04.28	54,000	행사실비지원금	초록예술제 공동운영진 임시회의(4/28) 식대	행복한밥상	7,770,010	8호	체크카드
25.05.07	396,000	행사운영비	주민공론장 홍보물 제작	참디자인	7,374,010	9호	체크카드
25.06.21		이자	이자(25.02.13~06.20) 2,509원 입금	신한은행	7,374,010	10호	
25.09.03	171,000	행사실비지원금	총준위 5차회의(0903) 식대	성원기사식당	7,203,010	11호	체크카드
25.09.11	82,000	행사운영비	행사용 마이크&네임택 구입	네이버파이낸셜(주)	7,121,010	12호	체크카드
25.09.11	117,000	행사실비지원금	사전투표 집계(0911) 식대	성원기사식당	7,004,010	13호	체크카드
25.09.12	6,000	행사운영비	행사용 동장 마이크택 구입	진피오피	6,998,010	14호	체크카드
25.09.12	870,000	행사운영비	홍보용 스포츠타올 구입	디앤지컴퍼니	6,128,010	15호	체크카드
25.09.12	63,000	행사실비지원금	마을노래 합창연습(0912) 식대	굴렁쇠	6,065,010	16호	체크카드
25.09.15	45,000	행사실비지원금	마을노래 합창연습(0915) 식대	손칼국수	6,020,010	17호	체크카드
25.09.15	36,000	행사실비지원금	총회 준비 사무국회의(0915) 식대	성원기사식당	5,984,010	18호	체크카드
25.09.17	124,000	행사운영비	사무용품 구입	문구클럽	5,860,010	19호	체크카드
25.09.17	1,100,000	행사운영비	홍보용 사각화장지 구입	은평두레생협(응암역점)	4,760,010	20호	체크카드

○ 세부사업 : (동)문화축제비 10,000,000원 [해당동만 작성]

(단위 : 원)

인출일자	인출액	비목	사용내역	지급처	잔액	지출번호	지급방법
25.09.19	184,700	행사운영비	사무용품 구입	문구클럽	4,575,310	21호	체크카드
25.09.19	175,000	행사실비지원금	총회 사전준비 인원 아침식대(0915)	소문난153김밥	4,400,310	22호	체크카드
25.09.20	510,000	행사운영비	주민총회 화분 및 코사지 구입	세연이네꽃방	3,890,310	23호	체크카드
25.09.20	860,000	행사운영비	동지역사업 선정 투표용지 및 판독비	오엠알프로	3,030,310	24호	체크카드
25.09.30	456,000	행사운영비	주민총회 사회자 진행비용	정운선	2,574,310	25호	계좌이체
25.09.30	182,400	행사운영비	주민총회 수어통역사 비용	김은심	2,391,910	26호	계좌이체
25.09.30	182,400	행사운영비	주민총회 수어통역사 비용	이영아	2,209,510	27호	계좌이체
25.11.05	1,980,000	행사운영비	주민총회 홍보인쇄물 제작	다솜 인쇄협동조합	229,510	28호	체크카드
25.11.06	7,200	행사운영비	주민총회 강사 지방소득세	은평구	222,310	29호	계좌이체
25.11.06	72,000	행사운영비	주민총회 강사 기타소득세	조세	150,310	30호	계좌이체
25.12.18	150,000	행사운영비	성과공유회 홍보물 제작	참디자인	310	31호	체크카드
25.12.20		이자	이자(25.06.21~12.19) 2,100원 입금	신한은행	310	32호	
계	8,999,690				310		

인출일자	인출액	비목	사용내역	지급처	잔액	지출번호	지급방법
25.08.19.		입금	보조금 입금	자치행정	10,000,000		
25.08.21.	117,000	행사실비지원금	축추위 2차회의(0821) 식비	성원기사식당	9,883,000	01호	체크카드
25.08.25.	126,000	행사실비지원금	축추위 3차회의(홍보1차회의_0825) 식비	녹스	9,757,000	02호	체크카드
25.09.01.	36,000	행사실비지원금	축추위 관련 사무국회의_0901) 식비	행복한밥상	9,721,000	03호	체크카드
25.09.02.	143,040	행사운영비	홍보물품(라면)구입	(주)해피유통	9,577,960	04호	체크카드
25.09.09.	504,000	행사운영비	증산초 시설 사용료	증산초등학교	9,073,960	05호	계좌이체
25.09.09.	11,440	행사운영비	축제초대장 발송 우편요금	서울응암우체국	9,062,520	06호	체크카드
25.09.10.	249,800	행사운영비	영업배상책임보험료	현대해상화재보험	8,812,720	07호	계좌이체
25.09.10.	277,890	행사운영비	홍보용 축석카메라필름 구입	주식회사 뉴나인	8,534,830	08호	계좌이체
25.09.16.	152,000	행사운영비	모기퇴치시나몬 가랜드 구입	아이좋아라	8,382,830	09호	계좌이체
25.09.17.	466,900	행사운영비	축제 경품 구입	(주)해피유통	7,915,930	10호	체크카드
25.09.18.	170,000	행사운영비	고전무용복 대여료	아이들세상	7,745,930	11호	계좌이체
25.09.18.	62,500	행사운영비	종량제 봉투 구입	CM DMC우방점	7,683,430	12호	체크카드
25.09.19.	234,000	행사운영비	축제 경품 자전거 구입	지멘스자전거(주)	7,449,430	13호	계좌이체
25.09.19.	22,400	행사운영비	사무용품 구입	이마트 은평점	7,427,030	14호	체크카드
25.09.20.			결산이자 690		7,427,030		
25.09.20.	10,000	행사운영비	종량제 봉투 구입	CM DMC우방점	7,417,030	15호	체크카드
25.09.20.	1,872,000	행사실비지원금	축제 진행 주민자치위원, 직능단체 회원, 공연자 식대	성원기사식당, 녹스, 우정갈비	5,545,030	16~18호	체크카드
25.09.20.	55,000	행사운영비	홍보용 떡 제작 비용	한신방앗간	5,490,030	19호	체크카드
25.10.01.	1,650,000	행사운영비	축제 LED 영상차량 대여료	베스트미디어	3,840,030	20호	계좌이체
25.10.01.	2,200,000	행사운영비	축제 촬영 및 편집비용	아트메이커	1,640,030	21호	계좌이체
25.10.01.	1,640,720	행사운영비	행사용품(일탁테이블, 키즈스마, 안전콘바)대여료	시니어에듀	0	22호	계좌이체
25.12.20.			결산이자 145		0		
계	10,000,000				0		

※ 내부품의서, 지출결의서, 각종 영수증, 회계장부, 통장 등 세부증빙자료는 별도 편철 제출

☞ 제반 증빙자료가 없는 건에 대해서는 자료 각 건별로 사유서 첨부 제출

<지급방법별 증빙자료>

- 직불카드 : 매출전표

- 계좌입금 : 은행입금전표, 세금계산서, 금전등록기 영수증, 간이세금계산서, 수령증 등

3] 보조금 집행잔액 발생사유

(단위 : 원)

세부 사업	예산	예산비목	예산액	지출액	집행잔액	발생사유
합 계		-				
운영 사업비	3,825,000	운영비	2,695,000	2,510,826	184,174	집행잔액
		행사실비 지원금	1,130,000	1,130,000	0	
의제 개발비	9,000,000	운영비	8,249,000	8,248,690	310	
		행사실비 지원금	751,000	751,000	0	집행잔액
(동)문화 축제비	10,000,000	해당동	10,000,000	10,000,000	0	

※ 발생사유 : 사업계획변경, 사업취소 미집행 반납, 지급사유 미발생, 집행잔액, 이자 등 기재

4] 사업 및 소요경비배분 변경내역 변경사항이 있을 경우만 작성

(단위 : 원)

세 부 내 용	비 목	당초예산	변경예산	주요 변경사유	승인여부
1 의제발굴 및 주민총회 운영	행사운영비	6,310,000	8,249,000	행사실비지원금을 행사운영비로 변경하여 인쇄홍보비로 사용	자치사업팀 승인
2	행사실비지원금	2,690,000	751,000		
3					

※ 승인여부 : 자치사업팀 승인, 자체변경(내부 결재문서 사본 첨부)으로 구분 기재

※ 지도점검 및 예산 증빙 지참물

- ① 정산보고서 1부
- ② 지출결의서(원본) 1부
- ③ 영수증(원본) 1부
- ④ 보조금 통장 사본(원본 및 사본) 1부
- ⑤ 원천징수 명세서 각 1부 (징수내용별, 시비·구비 및 자부담 별도 작성)
- ⑥ 공사대장(해당 시 첨부)
- ⑦ 그 밖에 단체별 필요한 증빙자료 등