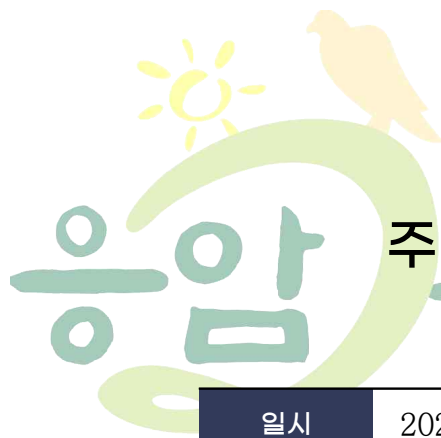




주민총회준비위원회 1차 회의록

작성일자 : 2026 년 8 월 4 일

일시	2026년 7월 29일 목요일 17시		
장소	응암2동 주민센터 3F 강의실	회의주재	주민자치회장 송지연
참석인원	회장 송지연, 부회장 이이문, 감사 양명주, 감사 김대혁, 분과장 안성희, 분과장 임미양, 분과장 이돈영 사무국장 정미영, 간사 배미경 (총 9명)		

회의사진

회의사진



회의록

주요안건
및
논의사항

1. 2026년 주민총회 추진계획 검토

- 주민총회는 2026. 9. 5.(토) 10시 개최예정으로 추진함.
- 오전 개최에 따른 참여율 제고를 위해 주민자치위원 및 직능단체의 적극적인 참여와 홍보가 필요함을 공유함.

2. 사전투표 운영방안 논의

- 사전투표는 지난해와 동일 수준인 1,500부 내외를 목표로 하는 것에 의견을 모음.
- 거점 사전투표는 주민 이동이 많은 장소를 중심으로 운영하고, 주민자치위원 및 분과별 참여 일정을 조율하여 진행하기로 함.
- 현장 홍보 및 활동 사진 확보를 위해 배너 설치 등 기존 운영방식을 유지하기로 함.

3. 홍보물품 운영

- 예산이 축소된 상황을 고려하여 홍보물품은 최소한으로 운영하기로 함.
- 확보된 종량제 봉투는 사전투표 현장 참여자 중심으로 활용 하고 분과별 배부는 필요한 범위 내에서 지원하기로 함.

4. 주민총회 의제 선정 투표안 검토

- 주민참여예산 규모를 고려하여 프로그램분야는 7개 사업 중 4개사업을 선택하는 방식으로 진행하기로 함.
- 투표용지 디자인과 진행 방식은 원안대로 추진하기로 함.

5. 주민총회 행사 운영

- 주민총회 진행순서는 구청 매뉴얼 및 기존 운영방식을 기본으로 추진하기로 함.
- 주민총회와 연계한 공연 및 행사 운영계획을 공유하고 원활한 행사 진행을 위해 세부 운영계획을 지속 보완하기로 함.

6. 추진위원회 차기 회의

- 2차 추진위원회 회의는 2026. 8. 13.(목) 11시에 개최하기로 함.

7. 기타사항

- 행사운영을 위한 후원금 모집현황을 공유하고 추가 후원 협조를 요청함.
- 주민총회 행사장 내 기부 및 판매부스 운영제안에 대해 검토하기로 함.
- 무대운영, 그늘막 설치, 공연환경 개선 등 행사 운영사항은 현장 여건을 고려하여 추가 검토하기로 함.
- 개인정보 동의절차 및 투표용지 작성방법에 대해 위원들에게 안내하고 주민 홍보 시 충분히 설명하기로 함.

