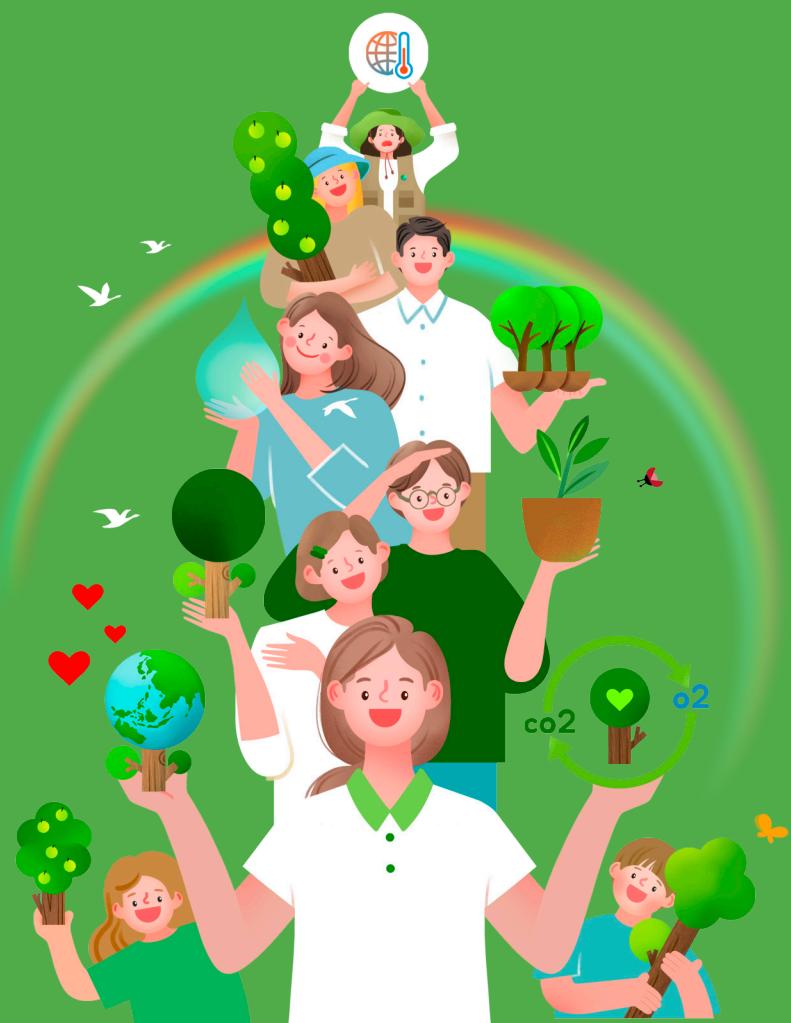


2025년도
응암1동 주민자치회

자치계획 결과보고서



응암1동 주민자치회



2025년도 주민자치회 자치계획 보고서

Contents

인사말 (회장님, 동장님)	2
1. 응암1동 주민자치회 조직도	4
2. 응암1동 주민자치회 구성 및 현황	5
3. 주민자치회 운영 경과	6
4. 2025년 예산 결산 현황	7
5. 2025년 참여예산 (동)지역사업 결과보고	8
6. 2025년 응암1동 기타 활동 자료 보고	15
7. 은평 1동 1대학 주민자치 아카데미 운영결과보고	18
8. 2025년 응암1동 주민자치회 위원 소감	19
9. 2026년 응암1동 주민자치회 선정사업	20
10. 2026년 1분기 응암1동 문화의집 프로그램	22
11. 서울특별시 은평구 응암1동 주민자치회 운영세칙	23

[2025. 8. 28. 일부개정]



응암1동 주민자치회 회장 인사말



안녕하세요.
언제나 활기찬 응암1동 주민 여러분

올해에도 응암1동 주민자치회에 보내주신 관심과 사랑이 있었기에 지역사회를 위해 많은 일을 함께할 수 있었습니다. 예상하지 못하는 불확실성 속에서도 우리는 서로 돋고 협력하며, 우리 지역사회의 발전을 위해 나아갔습니다.

선거기간의 공백과 예산 문제 등 어려움들이 있었지만, 주민 여러분의 솔선수범과 적극적인 참여로 함께 해결해 나갈 수 있었습니다.

올해 우리는 더 나은 응암1동의 내일을 위해 무엇을 할 수 있을지 고민하고 주민자치를 위해 실천했습니다. 두 번의 공론장을 통한 주민 여러분의 의견과 제안은 소중했습니다. 이를 바탕으로 응암1동 주민자치회는 한뼘 더 성장하는 계기가 되었습니다.

지역 주민들의 물품과 재능 기부로 운영한 하랑공원 나눔바자회, 연극공연을 통해 문화소통의 장을 확대하고, 심폐소생술 교육,김장나눔행사들을 통해 주민 모두가 참여하고 공동체 의식을 강화하는데 중점을 두었습니다.

우리 응암1동의 발전을 위해 함께 고민하는 모습에서 희망찬 응암1동의 내일을 보았습니다. 앞으로도 지속적인 관심과 참여를 부탁드리며 내년에도 함께 힘을 모아 더욱 살기 좋은 지역을 만들어 나가길 희망합니다.

2025년 12월

응암1동 주민자치회 회장 조종진



응암1동 동장 인사말



안녕하세요. 응암1동 주민자치회 위원님들, 그리고 주민 여러분!

2025년 한 해, 우리 응암1동은 주민 여러분의 적극적인 참여와 관심 속에 다양한 참여예산 사업을 추진하며 뜻깊은 성과를 이뤄냈습니다.

올해 시행된 주요 사업인 「하랑 아나바다 마켓」, 「하랑공원 다 같이 놀자!」, 그리고 「포수마을 아이가 행복한 세상 만들기」 사업은 주민의 일상에 활력을 불어넣고 공동체의 가치를 되새기는 소중한 계기가 되었습니다.

특히 “인생, 오후 그리고 꿈” 가족 연극 프로그램을 통해 신·구 주민이 함께 어울리고 소통하며 새로운 공동체 문화를 만들어간 점은 뜻깊은 성과였습니다.

또한 「마을 안전 지킴이」 활동을 통해 생활 안전 역량을 강화하는 교육을 제공하여 주민들의 안전 의식을 높이고 위기 대응 능력을 향상하는 역할을 했습니다.

시설사업으로 추진된 「안전한 보도 조성을 위한 자전거 표시」 또한 보행환경 개선과 교통사고 예방을 위한 의미 있는 첫걸음이 되었습니다.

여러분의 의견이 모여 우리 동네의 발전을 이끌었고, 그 과정 하나하나가 응암1동의 소중한 변화로 이어졌습니다.

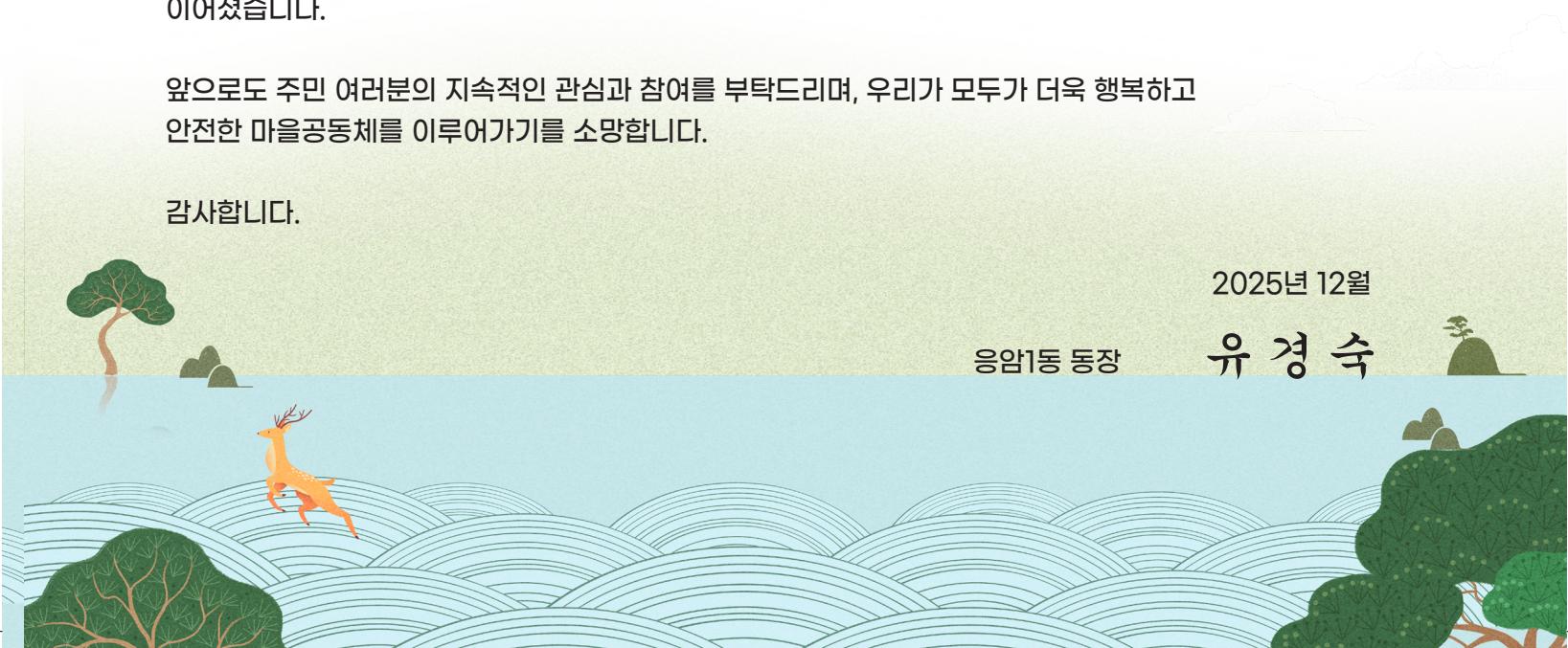
앞으로도 주민 여러분의 지속적인 관심과 참여를 부탁드리며, 우리가 모두가 더욱 행복하고 안전한 마을공동체를 이루어가기를 소망합니다.

감사합니다.

2025년 12월

응암1동 동장

유경숙



1. 응암1동 주민자치회 조직도

[기준일: 2025.12.31.]



2. 응암1동 주민자치회 구성 및 현황



주민자치회란?

주민자치회는 지역사회와 주민자치력 강화와 민·관협력을 통해 해당동에 필요한 의제를 발굴하고, 실행함으로써 주민이 살기 좋은 행복한 마을 만들기 위해 노력하고 있습니다. 주민 누구나 참여할 수 있는 민주적 참여문화를 통해 마을에 개선하고 싶은 사항을 주민들과 함께 논의, 결정, 실행할 수 있도록 지원하는 단체입니다.

주민자치회 위원 : 41명 (2025. 12. 31. 기준, 단위 : 명)

계	성별		49세 이하			50세 이상		
	남	여	소계	남	여	소계	남	여
41	20	21	3	2	1	38	18	20

주민자치회 운영진 현황 (2025. 12. 31. 기준)

회장	부회장	사업감사	회계감사	분과위원장	분과총무
조종진	변명옥	박성도 신현일	이경애 이호재	이수경 이인순 박시형	정란희 이화자 공석

주민자치회 분과 구성 현황 (2025 12. 31. 기준)

분과명	분과위원장/분과총무	2025 추진 사업
자치행복 분과	이수경 /정란희	<p>사랑나눔 요리 [7,300천원] 지역주민의 요리 재능기부로 응암1동 내 취약계층 대상 반찬 나눔을 통해 이웃사랑을 실천</p>
환경안전 분과	이인순 / 이화자	<p>마을 안전 지킴이 [15,000천원] 심폐소생술 실습, 소화기 사용법, 화재대비 등의 교육을 통해 주민의 재난, 응급 상황에 대한 대처 능력 함양</p>
문화소통 분과	박시형 / 공석	<p>가족 연극을 통한 신·구 주민간 소통과 화합 [14,000천원] 응암1동 주민들의 재능기부로 참여·제작하는 가족 연극을 통해 세대 및 주민 간 소통과 공감하는 자리를 마련</p> <p>포수마을 아이가 행복한 세상 만들기 [7,000천원] 관내 초등학교 아동 대상으로 미술심리 놀이치료, 요리체험, 캐리커처 수업 등 맞춤형 서비스 지원 및 나눔 실천</p>
사업실행팀 구성		<p>하랑 아나바다 마켓 [8,000천원] 부모와 아이가 함께 친환경 비누, EM 만들기 체험 등 자원순환교육 및 아나바다 장터 운영</p> <p>하랑공원 다같이 놀자 [8,000천원] 응암1동을 대표하는 하랑공원 이름을 홍보하고 어린이 놀이공간 조성 및 주민의 소통과 화합의 장 마련</p>

※시설사업 : 안전한 보도조성을 위한 자전거 표시 [20,000천원] 위치 : 응암동 84-7~91-8

3. 주민자치회 운영 경과

시기	운영내용	세부 운영 내용
2025. 1.	정기회의 및 임원회의	<ul style="list-style-type: none"> - 2025년 사업계획 공유 및 논의 - 분과구성 및 실행사업 논의
2025. 2.~8	운영세칙 개정 및 2024년 하반기 감사	<ul style="list-style-type: none"> - 2.10(월) : 2025년 주민자치회 사업계획서 - 2.17(월) : 운영세칙개정위원회 1차 회의 - 3.14(금) : 2024년 사업 및 회계감사 실시 - 3.17(월) : 운영세칙개정위원회 2차 회의 - 8.28(목) : 운영세칙 개정
2025. 4.~5.	마을의제 발굴 및 1차 공론장	<ul style="list-style-type: none"> - 4.24(목) : 1차 공론장 - 5.26(월) : 주민참여예산 신청서 등 컨설팅
2025. 6.	발굴 사업 부서검토 및 결과 공유	<ul style="list-style-type: none"> - 6.10(화) : 1동 1대학 개강 - 6.13(금) : 연합워크숍 - 6.14(토) : 하랑 공원 다같이 놀자 & 하랑 아나바다 마켓
2025. 7.	2차 공론장	<ul style="list-style-type: none"> - 7.24(목) : 2차 공론장 - 7.22(화) : 고향사랑기부제 바자회 수익금 300만원 기부
2025. 8.	주민총회 준비위원회 구성	<ul style="list-style-type: none"> - 8. 7(목) : 총회준비위원회 1차 회의 - 8. 8(금) : 축제준비위원회 1차 회의 - 8.12(화) : 총회&축제준비위원회 2차 회의 - 8.18(월) : 총회&축제준비위원회 3차 회의 - 8.19(화) : 주민총회 개최 공고문 게첨 - 8.28(목) : 총회&축제준비위원회 4차 회의 - 8.29(금) : 사전투표 시작
2025. 9.	제5회 주민총회 제12회 포수마을 축제	<ul style="list-style-type: none"> - 9. 8(월) : 사전투표 마감 - 9. 9(화) : 사전투표 개표 - 9.19(목) : 총회&축제준비위원회 5차 회의 - 9.20(토) : 제5회 주민총회 개최 제12회 포수마을 축제 실시 (동)참예예산 사업선정
2025. 10.	분과 사업 진행	<ul style="list-style-type: none"> - 10.13(월) 주민총회 결과 공고 - 10.14(화) : 1동 1대학 개강 - 10.18(토) : “인생, 오후 그리고 꿈” 연극 상연
2025. 11.	분과 사업 마무리	<ul style="list-style-type: none"> - 11. 4(화) : 1동 1대학 수료식 - 각 분과사업 마무리
2025. 12.	주민자치회 성과공유회	<ul style="list-style-type: none"> - 12.22(월) : 주민자치회 성과보고회

4. 2025년 예산 결산 현황

2025년 (동) 참여예산 사업비 결산 현황

[기준일자:2025.12.31.] (단위:원)

순서	구 분	사업명	예 산	집행금액	반납금액
1	프로그램	하랑 아나바다 마켓	8,000,000	7,335,610	664,390
2		하랑공원 다같이 놀자!	8,000,000	7,194,000	806,000
3		포수마을 아이가 행복한 세상 만들기	7,000,000	6,324,800	675,200
4		가족연극을 위한 신구 주민 간 소통과 화합	14,000,000	13,368,900	631,100
5		마을 안전 지킴이	5,700,000	5,046,500	653,500
6		사랑나눔요리	7,300,000	6,363,600	936,400
7	시설사업	안전한 보도조성을 위한 자전거 표시	20,000,000	20,000,000	0
합 계			70,000,000	65,633,410	4,366,590

2025년 보조금 결산 현황

[기준일자:2025.12.31.] (단위:원)

순서	구 분	세부내역	예 산	집행금액	반납금액
1	주민자치회 사업 운영비	사무관리비	1,778,000	1,717,190	60,810
2		공공운영비	900,000	542,695	357,305
3		행사실비지원금	1,147,000	1,124,570	22,430
4		소 계	3,825,000	3,384,455	440,545
5	의제발굴 및 주민총회 운영	행사운영비	7,300,000	6,570,950	729,050
6		행사실비지원금	1,700,000	1,365,700	334,300
7		소 계	9,000,000	7,936,650	1,063,350
8	동문화 축제비	행사운영비	10,000,000	10,000,000	0
9		소 계	10,000,000	10,000,000	0
합 계			22,825,000	21,321,105	1,503,895

※이자수익 : 7,992원 포함 반납 예정

2025년 자치회관프로그램 결산 현황

[기준일자:2025.12.31.] (단위:원)

구 분	이월액	수입액	지출액	잔 액	비 고
수강료 등	18,028,190	15,455,479	10,846,110	22,637,559	
구 지원금	-	12,630,000	12,630,000	-	강사료지원
합 계	18,028,190	28,085,479	23,476,110	22,637,559	

2025년 1동1대학 결산 현황

[기준일자:2025.12.31.] (단위:원)

순서	사업명	예 산	집행금액	반납금액
1	문화 속으로 한 걸음, 박물관 탐방 프로젝트	8,680,000	3,082,690	2,758,570
2	문화 속으로 한 걸음, 미술관 탐방 프로젝트		2,838,740	
합 계		8,680,000	5,921,430	2,758,570

5. 2025년 참여예산 (동)지역사업 결과보고

01

하랑 아나바다 마켓

친환경 체험부스 운영 및 아나바다 바자회
부스 운영

사업예산 : 8,000천원

실행분과 : 사업실행팀

사업기간

2025. 6. 14.(토)

사업장소

하랑어린이공원

수혜대상

응암1동 주민 누구나



02

하랑 공원 다같이 놀자!

지역 아동을 위한 놀이기구 및 민속놀이
체험부스 운영

사업예산 : 8,000천원

실행분과 : 사업실행팀



 사업기간

2025. 6. 14.(토)

 사업장소

하랑어린이공원

 수혜대상

응암1동 어린이 및 주민 누구나



03

포수마을 아이가 행복한 세상 만들기

관내 초등학생 대상으로 미술심리
놀이치료, 요리체험, 캐리커처 수업 등
맞춤형 서비스 지원

사업예산 : 7,000천원

실행분과 : 문화소통분과



사업기간

2025. 4. ~ 9.

수혜대상

관내 초등학교 아동



사업운영

세부 사업명 (부 제)	미술집단 놀이치료 (침병침병 바당놀이터)	캐리커처 수업 (내맘톡톡 캐리커처)	요리 체험 (포수마을 쿠킹클래스)
활동일자	<p>1그룹 : 16:00~17:00(매주 금) - 6.20./6.27./7.4./7.11./7.18.</p> <p>2그룹 : 09:30~11:00(매주 토) - 6.21./6.28./7.5./7.12./7.19.</p> <p>3그룹 : 11:10~12:40(매주 토) - 6.21./6.28./7.5./7.12./7.19.</p>	<p>1개팀 : 16:30~18:00(매주 월) - 6.23./6.30./7.7./7.14./7.21.</p> <p>- 7.28./8.4./8.11./8.18./8.25.</p>	<p>1팀 : 10명 - 8. 12.(화) 10:00~11:30</p> <p>2팀 : 11명 - 8. 12.(화) 14:00~15:30</p> <p>3팀 : 10명 - 8. 14.(목) 10:00~11:30</p> <p>4팀 : 8명 - 8. 14.(목) 14:00~15:30</p>
장 소	<p>1그룹: 우리동네키움센터 은평10호점</p> <p>2·3그룹: 주민센터 지하1층 창작실</p> <p>※ 주민센터 공사로 7.5.(토) 수업은 만화도서관에서 진행</p>	우리동네키움센터 은평10호점	썬메일 베이커리 (백련산로 151, 102호)
비 고	수업 종료 후 작품전시회 개최		수업 종료 후 응암제일 경로당 어르신들께 쿠키&마들렌 전달

04

가족 연극을 통한 신·구 주민간 소통과 화합

관내 주민들이 참여하여 “인생, 오후 그리고 꿈” 연극 연습 및 공연 진행

사업예산 : 14,000천원

실행분과 : 문화소통분과



사업운영

구 분	일 자	내 용	장 소
오디션 공고	2025. 6. 16. ~ 6. 29.	온평알림톡 등 홍보를 통한 시민 연극배우 모집	이메일 및 주민센터 방문접수
오디션	2025. 7. 5.	14명 대면 오디션 실, 최종 11명 선발	포수마을 만화도서관
오리엔테이션	2025. 7. 12.	연습 일정 및 사업 취지 설명	응암제일 경로당
연습 기간 (총 35회)	2025. 7. 13. ~ 10. 16.	매주 토, 일 14시~19시 연습	응암제일 경로당, 꿈나무마을 초록꿈터 강당, 응암1동주민센터 3층 다목적실
		매주 평일 19~21시 배우들 자발적 연습	
무대 세팅 및 리허설	2025. 10. 17.	무대설치 및 조명 작업, 출연자 리허설	꿈나무마을 초록꿈터 강당
공연	2025. 10. 18.	16시 공연	꿈나무마을 초록꿈터 강당

05

마을 안전 지킴이

전문강사와 '24년 마을안전지킴이 수료생'들이 보조강사로 참여해 관내 시설(경로당) 등에 직접 찾아가는 안전교육 운영

사업예산 : 5,700천원

실행분과 : 환경안전분과



사업운영

차수	일 시	장 소	참여인원
1차	2025. 6. 14.(토) 13:00~16:00	응암1동 하랑어린이공원	20명
2차	2025. 6. 27.(금) 10:00~11:30	응암제일경로당	22명
3차	2025. 7. 8.(화) 10:00~12:00	힐스테이트녹번역 아파트 경로당	29명
4차	2025. 8. 11.(월) 10:00~12:00	구립 오병이어 지역아동센터	22명
5차	2025. 8. 28.(목) 13:00~15:00	녹번역e편한세상캐슬 아파트 경로당	32명
6차	2025. 9. 8.(월) 10:00~12:00	응암푸르지오 아파트 경로당	16명
7차	2025. 9. 16.(화) 14:00~16:00	신동아 아파트 경로당	12명
8차	2025. 10. 16.(목) 15:30~17:30	우리동네카움센터은평10호점	17명
9차	2025. 10. 30.(목) 10:00~12:00	응암SH-VILLE 경로당	17명

06

사랑 나눔 요리

지역 주민의 요리 재능기부로 응암1동 내
취약계층대상 반찬 나눔

사업예산 : 7,300천원

실행분과 : 자치행복분과



사업운영

차수	일자	식 단	지원대상
1차	2025. 3. 11.(화)	제육볶음, 멸치볶음, 열무김치	독거어르신 및 중장년 1인가구 30명
2차	2025. 6. 17.(화)	소고기볶음, 소시지볶음, 열무김치	독거어르신 및 중장년 1인가구 30명
3차	2025. 7. 8.(화)	오이깍두기김치, 감자볶음, 돼지고기매추리알장조림	독거어르신 및 중장년 1인가구 31명
4차	2025. 9. 9.(화)	열무김치, 닭볶음, 표고버섯볶음	독거어르신 및 중장년 1인가구 31명
5차	2025. 10. 14.(화)	소불고기, 열무김치, 멸치볶음	독거어르신 및 중장년 1인가구 31명
6차	2025. 11. 10.(월) ~ 2025. 11. 11.(화)	김장김치	독거어르신 및 중장년 1인가구 31명, 꿈나무마을, 구립오병이어 지역아동센터

사업기간

2025. 3. ~ 11.

사업장소

응암1동 주민센터 공유주방

수혜대상

관내 독거어르신 및 중장년 1인가구

07

시설 사업 안전한 보도조성을 위한 자전거 표시

싸인블록 설치

사업예산 : 20,000천원



📅 사업기간

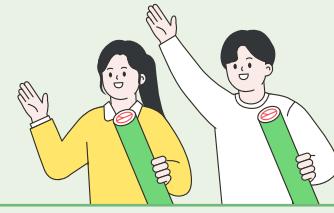
2025. 3. ~ 2025. 6.

📍 위치

응암동 84-7 ~ 91-8



6. 2025년 기타 활동 자료 보고



제5회 응암1동 주민총회 & 제12회 포수마을 축제

- 2025년도 응암1동 주민자치회 운영 보고 및 2026년 참여예산 동지역사업선정
- 문화공연 및 체험부스, 먹거리 장터 등

일시: 2025년 9월 20일(토) 13:00 ~

장소: 복합문화시설부지(구 은평등기소)



2025년 응암1동 주민자치회 위원 활동 이야기



응암1동 주민자치회 기부 내역

성금 모음에 기쁜 마음으로 동참해 주신
응암1동 주민들에게 감사드립니다.
앞으로도 지역사회 이웃 사랑이
지속될 수 있도록 노력하겠습니다.



날짜	기부처	금액	출처
2025. 4. 9.	산불 성금	2,000천원	산불 성금 모금(35명)
2025. 4. 28.	산불 성금	2,700천원	
2025. 7. 22.	고향사랑기부제	3,000천원	아나바다바자회수익금
2025. 9. 5.	강릉 가뭄피해 성금	100천원	회비
2025. 12. 10.	적십자 기부	1,000천원	아나바다바자회수익금



7. 응평1동1대학 주민자치 아카데미 운영결과보고



협약 개요

협약 일 : 2023. 10. 17.(화)
 협약기관 : 응평구 & 응암1동 주민자치회 & 국민대학교 행정대학원
 협약기간: 협약 체결일로부터 3년(1년씩 자동연장)
 협약내용
 - 「은평대학」 사업 추진을 통한 지역 평생교육의 전문성 및 접근성 제고
 - 지역과 대학의 평생교육 연계망 구축
 - 응암1동 주민자치사업 및 주민교육 등 추진을 위한 인적·물적 자원 교류·협력

사업명 문화 속으로 한 걸음, 박물관·미술관 탐방 프로젝트

운영기간 25. 6. 10. ~ 7. 1.(상반기), 25. 10. 14. ~ 11. 4.(하반기)

장소 응암1동주민센터(3층 다목적실)

참여자수 43명

사업예산 8,680천원

주요내용

- 박물관의 기본 개념, 역할, 유형 등 전반적인 내용 이해 교육 및 국내 대표 박물관과 응평구 관내 소재 박물관 현장 도슨트 교육
- 미술관의 기본 개념, 역할, 유형 등 전반적인 내용 이해 교육 및 국내 대표 미술관과 응평구 관내 소재 미술관 현장 도슨트 교육

운영내용

구분	회 차	내 용
박물관 탐방 프로젝트	1회 (6. 10.)	·박물관의 정의, 역사, 유형 등 소개 ·박물관의 전반적인 내용 설명
	2회 (6. 17.)	·국립중앙박물관 탐방 ·다양한 유물을 도슨트와 함께 투어
	3회 (6. 24.)	·은평역사한옥박물관 탐방 ·다양한 유물을 도슨트와 함께 투어
	4회 (7. 1.)	·'나만의 유물' 과제 발표 등

구분	회 차	내 용
미술관 탐방 프로젝트	1회 (10. 14.)	·미술관의 정의, 역사, 유형 등 소개 ·미술관의 전반적인 내용 설명
	2회 (10. 21.)	·국립현대미술관 탐방 ·도슨트와 함께 미술관 투어
	3회 (10. 28.)	·삼각산금암미술관 탐방 ·도슨트와 함께 미술관 투어
	4회 (11. 4.)	·'내가 좋아하는 그림 소개하기' 과제 발표 등



8. 2025년 응암1동 주민자치회 위원 소감

변명옥 부회장(자치행복분과)

2025년에도 사랑나눔 요리 사업을 계속하게 되어 기쁘며, 주민들과 함께 더 맛있고 즐거운 시간을 만들기 위해 최선을 다하겠습니다.

금년 한 해 보다
내년에는
더 가까이 소통하며
더욱더 노력하겠습니다.



박시영 분과장

올 한해는 정말 뜨거웠어요. 포수마을 아이가 행복한 세상 만들기를 시작으로 한여름밤의 꿈 연극까지, 이제 다 내려놓고 내년에 다시 시작해보렵니다!

이경애 총무(자치행복분과)

다사다난 했던 2025년에도 한마음 한뜻으로 함께 해주신 회장님 위원님들 모든분들께 감사드립니다. 2026년 새해에도 더욱 건강하시고 원하시는 모든 일이 다 이루어질 수 있도록 기원해 드립니다.



이인순 분과장

2025년 환경안전분과 사업으로 경로당과 지역아동센터에서 무덥고 힘든 여름엔 너무 힘들었지만 분과위원님들의 한마음으로 물질적 헌신과 적극적인 봉사로 긴급할 때 필요한 응급처치와 화재 예방교육을 무사히 잘 마치게 되어 뜻깊고 감사한 한해였습니다.

강봉기 분과위원

2025년 한 해 동안 수고하신 주민자치회 위원님들의 노고에 감사드리며, 주민공모사업이 성공리에 마칠 수 있도록 유경숙 동장님 및 담당 공무원들 감사드립니다. 2026년에는 주민에 도움되는 주민참여 사업이 잘 되시기 바랍니다.

16개 동 중에 가장 멋진 우리 응암1동!
올 한 해도 서로 한마음이 되어 봉사하고 마을을 조금이라도 아름답게 하는데 헌신하신 위원님들 고맙고 감사합니다. 동장님 회장님 특히 수고 많으셨고 늘 함께 해주시는 단체장님들 진심으로 존경하고 사랑합니다.
내년에도 더욱 덜도 말고 올해처럼 열심히 해 보아요. 응암1동 주민자치회 파이팅! 더 소통하고 더 많은 위원님들이 더 즐겁게 봉사하면 좋겠습니다.

문학기 분과위원

1년차 주민자치회에 참석하여 유익하고 보람된 자치활동을 할 수 있어서 감사합니다.
회원님들의 적극적인 참여가 조금 부족한 것 같아 아쉬웠지만 내년에도 더욱 열심히 봉사 하겠습니다.

이승연 분과위원

2025년 한 해 동안 주민자치위원으로 함께하며 우리동네가 조금 더 나아지는 과정을 직접 느낄 수 있어 감사했습니다. 작은 의견 하나도 허투루 지나치지 않고 함께 고민해준 위원님들 덕분에 뜻깊은 한 해가 되었습니다.
한 해 동안 고생 많으셨습니다.

김동수 분과위원

우리가 주체한 하랑공원 축제는 매우 유익한 행사가 되었습니다. 많은 추억과 즐거움이 있었습니다. 그 외에 많고 많은 적은 행사가 많이 있었지만 아쉬움은 더욱 많아 좀더 유익한 행사가 필요할 것 같고 더욱 적극적으로 참여하여 응암1동 발전과 행복했으면 좋겠습니다.

어느덧 한 해가 저물어 가는
연말이 다가오네요.
마을주민의 발전과 안녕을 위해
계속 노력 하겠습니다..



9. 2026년 응암1동 주민자치회 선정사업

(단위 :천원)

구 분	승인사업		예 산	득표수	순 위
4천 만원	동특화 사업	이웃과 함께하는 건강축제-꿈나무마을 운동회 - 아동과 주민이 함께하는 체육 활동 - 건강 체험 부스 및 가족 참여 프로그램 운영 - 아동 작품 전시 및 꿈나무마을 기관 소개 공간 마련, 공동체 나눔 간식존 운영	7,800	2,116	1위
	환경사업	친환경 아나바다 바자회 - 가족이 함께 체험할 수 있는 친환경 프로그램 운영 (비누 만들기, 친환경 키링 만들기 등) - 깨끗하고 사용가능한 중고 물품 판매 및 수익금 전액 기부	8,000	1,730	1위
	프로그램 사업	몸 튼튼! 마음 튼튼! 반찬 나눔 - 한부모가족 자녀를 위한 반찬 나눔 (청소년기 영양 균형을 고려한 반찬 구성)	7,100	2,364	1위
		먼지OUT 곰팡이 ZERO 냉장고 뒤 청소 - 전문업체가 냉장고 뒤 먼지 및 곰팡이 제거 등 진행 - 주민자치회 위원 및 봉사자가 집안 정리 정돈 및 위기가구 발굴	5,800	2,283	2위
		찾아가는 시니어 대지털 문해(文解) 교육 - 스마트폰 및 키오스크 정보화 교육 실시 후 현장실습	4,300	2,172	3위
		활미 할배, 동화 톡톡!스토리텔링 인형극 도전기 - 동화구연가 양성(약 10회차 과정) - 양성과정을 수료한 어르신들이 관내 어린이집, 유치원 등에서 동화구연 재능기부 활동	7,000	1,763	4위
3천 만원	시설사업	영락중학교 통학로 미끄럼방지 시공 - 응암동 195-29 ~ 응암동 195-51(60m 구간) 도로 포장면에 미끄럼방지 시공(그루빙 시공)	30,000	2,572	찬성
총 계			70,000	-	-

※ 세부사업 계획시 예산 변경 가능

서울특별시 은평구 응암1동 주민자치회 공고 제2025-6호

2025년 응암1동 제5회 주민총회 결과 공고

2026년 실행되는 응암1동 주민자치회 주민총회 결과를 공고합니다.

1. 주민총회 개최 개요

- 운영방식 : 대면 숙의공론장 방식
- 투표방법 : 사전 온라인 투표, 사전 현장(거점) 투표, 주민총회 현장 투표
- 투표기간 : 1) 사전 온라인 투표 : 2025. 8. 29.(금) ~ 9. 8.(월)
2) 사전 현장 투표 : 2025. 8. 29.(금) ~ 9. 5.(금)
3) 주민총회 현장 투표 : 2025. 9. 20.(토)
- 대상 : 응암1동 주민 누구나(투표권 : 13세 이상 주민, 생활주민)
- 참여인원 : 2,997명(온라인 691명, 사전 포함 현장 투표 2,041명, 무효표 265명)

2. 주민총회 투표결과

사업구분	2026년 응암1동 마을사업	온라인 투표	현장 투표		최종 합계	순위
			사전	총회		
4천만원	동특화	1. 이웃과 함께하는 건강축제-꿈나무마을 운동회	487	1,607	22	2,116 1순위
		2. 오디오북 제작 “세대간 소통을 위한 함께하는 오디오북 만들기”	204	390	4	598 2순위
	환경	1. 탄소중립 실천으로 지구를 살리자! 업사이클링 실천 클래스	275	727	8	1,010 2순위
		2. 친환경 아나바다 바자회	416	1,296	18	1,730 1순위
	프로그램	1. 관내 역사 및 문화탐방	119	965	21	1,105 5순위
		2. 먼지 OUT 곰팡이 ZERO! 냉장고 뒤 청소	638	1,626	19	2,283 2순위
		3. 몸 튼튼! 마음 튼튼! 반찬 나눔	659	1,686	19	2,364 1순위
		4. 시니어 원예치료 교실	118	881	11	1,010 6순위
		5. 찾아가는 시니어 디지털 문해(文解)교육	619	1,533	20	2,172 3순위
		6. 할미 할매, 동화 톡톡! 스토리텔링 인형극 도전기	611	1,148	4	1,763 4순위
3천만원	시설	1. 영락중학교 통학로 미끄럼방지 시공	674	1,878	20	2,572 찬성

3. 2026년 응암1동 동지역사업 선정 사업

구 분		승 인 사 업		예산(안) (단위 : 천원)	순 위
2026년 주민참여 예 산 (동)지역 사 업	동특화	1. 이웃과 함께하는 건강축제-꿈나무마을 운동회		7,800	1위
		1. 친환경 아나바다 바자회		8,000	1위
	4천만원	1. 몸 튼튼! 마음 튼튼! 반찬 나눔		7,100	1위
		2. 먼지 OUT 곰팡이 ZERO! 냉장고 뒤 청소		5,800	2위
		3. 찾아가는 시니어 디지털 문해(文解)교육		4,300	3위
		4. 할미 할매, 동화 톡톡! 스토리텔링 인형극 도전기		7,000	4위
3천만원	시설	1. 영락중학교 통학로 미끄럼방지 시공		30,000	찬성

4. 주민총회 개최 모습



이상과 같이 응암1동 제5회 주민총회 결과를 주민 여러분께 알려드립니다. 주민총회 결과에 대한 문의 및 의견 제시는 응암1동 주민자치회(02-351-3824~5)로 연락주시기 바랍니다.

2025년 10월 / 3 일

응암1동 주민자치회장



10. 2026. 1분기 응암제1동 문화의집 프로그램

수강기간: 2026. 1. 2.(금) ~ 2026. 3. 31.(화) 3개월 기준

접 수처: - 온라인 접수: 참여의큰숲(<https://epforest.kr/autonomy/program>) 사이트
- 선착순 방문 접수: 응암제1동주민센터 2층 문화의집 작은도서관(☎ 02-351-5238, 5232)

강좌명	요일	시간	강좌실	정원		분기 수강료
				온라인	현장	
캘리그라피	월	10:00~12:00	창작실 (지하)	6명	14명	30,000원
캘리그라피(취미반)	목	18:30~20:30		6명	14명	30,000원
밸리댄스 A반	월·수	17:00~18:30	다목적실 (3층)	6명	14명	45,000원
밸리댄스 B반	월·수	18:30~20:00		6명	14명	45,000원
가락장구	화	09:30~11:00	창작실	4명	11명	30,000원
경기민요	화	11:00~12:30		4명	11명	30,000원
우크렐레 A반	화	17:30~19:00		4명	11명	30,000원
우크렐레 B반	화	19:00~20:30		4명	11명	30,000원
라인댄스 A반	화	17:30~19:00	다목적실 (3층)	7명	18명	30,000원
라인댄스 B반	화	19:00~20:30		7명	18명	30,000원
한국무용 A반	수	11:00~12:30		6명	14명	45,000원
	금	10:00~11:30		6명	14명	45,000원
한국무용 B반	수	13:00~14:30	다목적실	6명	14명	45,000원
	금	11:30~13:00		9명	21명	45,000원
요가교실 A반	화·목	09:30~11:00		9명	21명	45,000원
요가교실 B반	화·목	11:00~12:30		9명	21명	45,000원
포크기타·클래식기타	목	13:00~16:00	창작실 (지하)	9명	21명	45,000원
수어교실	목	10:00~12:00		6명	14명	30,000원
데생&수채화(취미반)	월	18:30~20:30		6명	14명	30,000원
데생&수채화	금	10:00~12:00		6명	14명	30,000원

※ 모집인원의 과반수 미만 접수 시 폐강될 수 있으며, 동 행사 등의 사유로 수업 시간이 변경되거나 휴강될 수 있습니다.

11. 서울특별시 은평구 응암1동 주민자치회 운영세칙

서울특별시 은평구 응암1동 주민자치회 운영세칙

제정	2021. 3. 18. 2021년 임시회의
일부개정	2021. 8. 26. 2021년 4차 정기회의
전면개정	2022. 3. 24. 2022년 2차 정기회의
일부개정	2023. 4. 27. 2023년 4월 정기회의 의결 2023. 6. 22. 2023년 6월 정기회의 공유
일부개정	2024. 5. 23. 2024년 5월 정기회의 의결
일부개정	2025. 8. 28. 2025년 8월 정기회의 의결

2025. 8.

응암1동 주민자치회

서울특별시 응암구 응암1동 주민자치회 운영세칙

(제정) 2021.03.18.

(일부개정) 2021.08.26.

(전면개정) 2022.03.24.

(일부개정) 2023.04.27.

(일부개정) 2024.05.23.

(일부개정) 2025.08.28.

제 1 장 총 칙

제1조(목적) 이 운영세칙은 풀뿌리자치 활성화와 민주적 참여의식 고양을 위한 「서울특별시 응암구 주민자치회 및 자치회관 설치·운영에 관한 조례」(이하 “조례”라 한다) 제40조(운영세칙)규정에 따라 응암1동 주민자치회 운영 및 자치회관 설치에 관한 세부사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 운영세칙에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다.

1. “주민자치회”란 제1조의 목적달성을 위해 응암1동에 설치되고 주민을 대표하여 주민자치와 민관협력에 관한 사항을 수행하는 조직을 말한다.
2. “주민자치회 위원”(이하 “위원”이라 한다)이란 응암1동의 주민을 대표하는 주민자치회의 구성원을 말한다.
3. “주민총회”란 주민자치 활동과 자치계획 등을 논의하고 결정하기 위하여 해당 동 주민이면 누구나 참여할 수 있는 주민 공론장을 말한다.
4. “자치계획”이란 지역에 필요한 사업발굴 및 실행, 성과공유의 과정까지 동 주민자치에서 추진하는 사항과 민관협력에 관한 사항을 정하기 위하여 수립하는 종합계획을 말한다.
5. “임원”이란 주민자치회 회의체계에서 선출된 회장·부회장·감사를 말한다.
6. “운영진”이란 제5호의 임원·사무국장·간사·분과위원장(또는 분과총무)를 말한다.
7. “고문”이란 응암1동에서 선출된 구의원과 응암1동에 거주하는 비례대표 서울특별시 응암구의회 의원을 말한다. 다만, 고문은 주민자치회 회의에 출석하여 발언할 수 있으나 표결권은 갖지 않는다.
8. “자치회관”이란 조례 제1조의 목적을 위해 주민이 이용할 수 있도록 동에 설치된 각종 문화·복지·편의시설과 그에 포함된 프로그램을 총칭한다.

제3조(명칭) 본 회의 명칭은 조례 제4조에 따라 “응암1동 주민자치회”(이하 “주민자치회”라 한다)라 한다.

제4조(소재지) 주민자치회는 응암1동 주민센터 내에 둔다.

제5조(기본이념) 주민자치회는 주민 누구나 자발적으로 참여하여 지역 공동체 문제를 스스로 결정하고 집행하며 책임지는 민주적 원리를 기본이념으로 한다.

제6조(운영원칙) ① 제5조 기본이념에 따른 주민자치회와 자치회관의 운영원칙은 조례 제3조에 의거, 다음 각 호와 같다.

1. 주민 복리증진과 지역공동체 형성 촉진

2. 주민 참여 보장 및 자치활동 활성화
3. 지역 청소년의 건전한 육성 및 지역문화 진흥
4. 주민 안전과 편의 증진 모색
5. 주민 화합과 세대통합 및 지역 간 협력 도모
6. 정치적·종교적·사적 이용 목적 배제
7. 지역사회 봉사 및 민관협력을 통한 지역발전 모색

② 주민자치회 위원 명단, 회의록, 재정 현황, 위·수탁 사업 등을 주민들에게 공개하여야 한다.

제7조(기능) 주민자치회는 조례 제5조 규정에 따라 다음 각 호의 기능을 수행한다.

1. 주민들의 의견수렴을 통해 지역문제를 해결하기 위하여 자치계획 등을 세우고 이를 자체적으로 이행하는 업무
2. 주민생활과 밀접한 관련이 있는 동 행정사무 협의
3. 자치회관의 운영 등 주민의 권리 제한 또는 의무 부과와 직접 관련되지 아니한 동 행정사무의 수탁업무
(행정사무의 위수탁 계약 체결 시에 한한다.)
4. 주민자치회의 자율적인 조직과 운영을 위한 업무
5. 동 주민참여예산제 운영에 관한 업무
6. 주민참여 활성화를 위하여 주민참여위원회와 연계가 필요한 업무
7. 그 밖에 주민의 자치소양 강화를 위한 교육 운영 등 위 각 호에 준하는 것으로 자치 활성화와 민관협력 강화를 위해 필요한 업무

제 2 장 주민자치회 조직 및 편성

제8조(위원) ① 주민자치회 위원의 구성과 선정은 조례가 정하는 바에 따른다.

- ② 주민자치회 위원의 모집공고와 인적사항은 조례가 정하는 바에 따른다.
- ③ 위원 중에 결원이 발생한 경우 예비자가 있으면 그 순서대로 위촉하되, 예비자가 없는 경우 공개추첨의 방법으로 위원 모집 절차에 따라 위촉한다.
- ④ 위원은 정기회의 연 6회 이상 참여하여야 한다.
- ⑤ 위원은 실행사업에 1회 이상 참여하여야 한다.
- ⑥ 위원의 임기는 조례에서 정하는 바에 따르며, 임기 종료 후 2년 이내에 위촉할 수 없다.

제9조(위원의 해촉) ① 주민자치회 위원이 아래 각 호의 어느 하나에 해당할 경우 주민자치회의 의결을 통해 해촉할 수 있다.

1. 조례 제12조에 따른 위원의 의무를 다하지 않은 경우
 2. 주민자치회 정기회의에 특별한 사유 없이 연 3회 이상 무단 불참하는 경우
 3. 주민자치회 임원과 위원인 사무국장, 간사를 제외한 주민자치회 위원이 분과에 소속되지 아니하거나 분과 활동에 연 3회 이상 참여하지 않는 경우
 4. 주민자치회의 명예를 실추시키거나 청탁·금품 수수 등의 비위행위, 범죄행위를 하여 관계 법령에 따라 기소되어 벌금 이상의 형사처벌을 받는 경우
 5. 자치위원이 그 직무를 수행하는 과정에서 권한을 남용한 경우
 6. 반복적으로 여러차례 고성·욕설 사용 등으로 회의 진행을 의도적으로 방해하는 경우
 7. 특정 위원을 사적인 감정으로 지속적으로 공격하는 등 주민자치회 운영에 지장을 주는 경우
 8. 직무태만이나 그 밖의 사유로 자치위원에 적합하지 않은 경우
- ② 제1항에 따라 해촉 사유가 발생한 경우, 당사자에게 소명기회를 부여하며, 해촉 절차와 방법은 운영회의에서 결정하되 주민자치회 정기회의 또는 임시회의에서 과반수 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 해촉한다.
- ③ 제1항에 따라 해촉된 사람은 해촉된 날로부터 2년 이내 재위촉할 수 없다.

제10조(임원·운영진 구성 및 임기) ① 다음 각 호와 같이 운영진을 두며 임기는 선출된 날로부터 다음연도 12월 31일까지로 한다.

단, 자치회장, 자치부회장은 한 차례만 연임할 수 있다.

1. 회장 1명
2. 부회장 1명
3. 감사 2명(단, 사업감사와 회계감사를 통합하여 1명으로 운영할 수 있다)

② 위 제①항이 규정하는 임원 외의 운영진 구성은 회장이 발의하여 주민자치회 정기회의 의결을 통해 다음 각 호와 같이 둘 수 있으며, 간사와 분과위원장의 임기는 선출된 날로부터 다음연도 12월 31일까지로, 사무국장의 임기는 근로계약서에 명시된 근로 계약기간으로 한다.

1. 사무국장 1명, 간사 1명
2. 분과별 위원장(또는 총무) 각 1명

제11조(운영진 선출) ① 자치회장, 자치부회장 및 감사는 정기회의에서 자치위원 중에 선출하되, 2명 이상 경쟁 시 무기명 투표에 따라 재적위원 3분의 2 이상 출석에 다수 득표자를 선출한다. 단, 1명 출마 시 재적위원 3분의 2 이상 출석에 과반수 찬성으로 선출한다.

② 분과위원장은 해당분과에 소속된 자치위원 중에서 선출하되 2명 이상이 입후보한 경우는 무기명 투표에 따라 다수 득표자가 분과장이 된다.

③ 사무국장·간사는 세칙 제19조, 제20조를 따른다.

제12조(임원 선출관리위원회) ① 임원 선출의 선정절차 수행 및 관리 업무를 위하여 해당 동에 임원 선출관리위원회(이하 “선출관리위원회”라 한다)를 둘 수 있다.

② 선출관리위원회는 다음 각 호에 따라 5명 이내로 구성한다.

1. 전체회의에서 호선을 통해 위원 중 5인 이내로 구성한다. 단, 회장·부회장·감사 선출 입후보자는 선출관리위원회 위원이 될 수 없다.
 2. 선출관리위원회를 구성할 때 특정 성별이 위촉직 위원 수의 3분의 2를 초과하지 않도록 하여야 한다.
- ③ 선출관리위원회에 위원장 1명과 부위원장 1명을 두며, 선출관리위원회 위원 중에서 각각 호선한다.
- ④ 선출관리위원회는 회장, 부회장, 감사의 후보 등록 및 정견발표, 투표방식 등의 일반적인 선거 기준에 따라야 하며, 투표 관련 시설을 설치하여 진행하여야 한다.
- ⑤ 선출관리위원회는 회장, 부회장, 감사 선출이 완료될 때까지 존속한다.

제13조(회장·부회장의 임무) ① 자치회장은 주민자치회를 대표하고 주민자치회의 업무를 총괄하며 모든 주민자치 회의의 의장이 된다.

② 자치부회장은 자치회장을 보좌하며 자치회장 부재 시 자치회장 업무를 대행한다.

제14조(감사의 임무) ① 감사는 주민자치회의 사업과 회계를 포함한 운영 전반에 대하여 연 1회 이상 정기 감사를 실시하고 그 결과를 구청장에게 회기종료 후 2개월 이내에 보고하여야 한다. 필요한 경우 수시 감사를 할 수 있다.

② 정기 및 수시 감사의 대상은 다음 각 호와 같다.

1. 주민자치회가 실시한 사업추진 내역
2. 주민자치회 수입, 예산 지출 내역
3. 그 밖에 주민자치회 활동내역 전반

③ 제2항 제2호에 따른 예산 지출내역의 대상은 주민자치회 보조금 예산으로 집행한 사업과 수익금·찬조금 집행 등에 한하며, 동주민센터 일상경비 교부 사업은 이를 적용하지 아니한다.

④ 제1항에 따른 수시감사가 필요한 때에는 감사 시작 30일 전에 자치회장에게 감사기간을 알리고 필요한 자료의 제출을 요청하여야 한다. 이때에는 제1항의 규정을 준용하여 감사결과 보고서를 작성하고 구청장에게 보고하여야 한다.

제15조(운영진 해임) 다음 각 호의 경우 운영진은 세칙 23조에 따라 정기회의에서 해임할 수 있다. 단, 제1항의 각 호에 해당 되는 당사자에게는 1회 이상 소명의 기회를 부여할 수 있다.

1. 정당한 사유 없이 운영진회의 또는 정기회의에 연 3회 무단 불참한 경우(단, 직계존비속 경조사 등 특별한 사유 발생 시 예외)
2. 질병 또는 기타 사유로 인하여 직무를 수행할 수 없을 때
3. 금고 이상의 형을 받거나 이에 상응하는 범죄 행위를 범하였을 때
4. 도덕적으로 부적절한 행위 등 사회적 물의를 일으켜 본인 또는 주민자치회의 품위를 손상시켰을 때
5. 주민자치회 운영에 피해를 입히거나 방해 또는 임무 태만 등의 민원발생으로 업무를 지속하는 것이 부적절하다고 인정되는 경우

제16조(사임) ① 임원 또는 위원이 사임하고자 할 경우 사임서를 자치회장에게 제출하여야 하며 사임서를 제출한 즉시 사임한 것으로 한다. 단, 필요한 경우 임원은 업무인수인계서를 자치회장에게 제출하여야 한다.
 ② 제1항에 따라 사임한 사람은 사임한 날로부터 2년 이내에 재위촉할 수 없다.

제17조(궐위와 후임선출) ① 자치회장 등 궐위 시 다음 각 호에 따라 후임자를 결정한다.

1. 자치회장 궐위 시 조례에 따라 자치부회장이 신임 자치회장 선출 시까지 남은 임기동안 자치회장직을 수행한다.
 2. 자치회장 또는 부회장 궐위 시 30일 이내에 제12조에 따라 후임자를 선출하되 남은 임기가 6개월 미만이면 공석으로 둔다. 단, 후보등록 공고에 3회 이상 지원자가 없을 시에, 회장의 경우는 부회장이 남은 임기동안 자치회장직을 수행할 수 있고, 부회장의 경우는 공석으로 둘 수 있다.
 3. 감사와 분과위원장 궐위 시 남은 임기에 관계없이 30일 이내에 제12조에 따라 선출하고 전임자의 남은 임기동안 그 직을 수행한다.
- ② 궐위된 임원에 대한 신임 임원의 임기는 잔여임기로 한다.
 ③ 회장과 부회장은 한 차례만 연임할 수 있고, 궐위로 인해 후임자로 선출된 경우도 이와 같다.
 ④ 회장과 부회장 모두 궐위 시에는 후임자가 선출되기 전까지 정기회의 또는 임시회의에서 업무 대행 수행자를 결정한다.

제 3 장 주민자치회 운영

제18조(사무국) ① 주민자치회의 원활한 사무처리와 자치회관 위수탁 사업 등의 효율적 수행을 위하여 주민자치회 내 사무국을 설치하여 운영할 수 있다.

- ② 사무국은 사무국장, 간사, 자원봉사자 등을 포함하여 구성한다.
 - ③ 회장과 부회장은 주민자치위원들의 의견을 수렴하여 사무국을 지휘 감독하여 주민자치회를 운영한다.
 - ④ 사무국은 실무 진행 시 해당 내용을 주민자치회 운영진 또는 위원과 공유하고, 필요한 경우 전체 회의의 의결을 받아야 한다.
 - ⑤ 사무국은 다음 각 호의 기능을 수행한다.
 1. 주민자치회 구성 및 운영, 역량강화 지원
 2. 기록물 생산 및 보존
 3. 예산, 회계 및 지출 실무
 4. 정기회의, 분과회의 등 각종 회의 개최
 5. 자치계획 수립 및 주민총회 개최
 6. 주민자치회 사업 기획 및 실행 지원
 7. 분과활동 활성화 및 운영 지원
 8. 그 외 주민자치회 운영 및 활성화를 위한 업무 전반에 대한 지원 등
- ⑥ 간사·자원봉사자 등이 사임하고자 할 경우 사임서를 자치회장에게 제출하여야 하며, 사임서를 제출한 즉시 사임한 것으로 한다. 다만 사무국장이 퇴직하고자 할 경우에는 근로계약서에 명시된 사항을 따른다.

제19조(사무국장) ① 사무국장은 간사 및 자원봉사자의 보조를 받아 주민자치회 운영실무를 총괄한다.

- ② 사무국장 채용 및 근로·배치에 관한 사항은 「서울특별시 은평구 비공무원 공정채용 규정」 및 「서울특별시 은평구 기간제근로자 관리규정」, 구 채용방침 등을 따른다.

- ③ 사무국장은 근무상황부 및 시간외근무상황부를 작성 비치하여야 하며, 근무상황부의 내용에 따라 급여를 지급한다.
- ④ 사무국장은 회장 및 운영진과 협의하여 응암1동 주민자치회의 업무를 총괄 처리하며, 업무상황을 종합하여 상시 회장에게 보고한다.
- ⑤ 사무국장이 퇴직 등의 사유로 퇴임될 경우, 모집 당시 예비자가 있으면 예비자 순위에 따라 채용하며, 예비자가 없는 경우에는 「서울특별시 은평구 비공무원 공정채용 규정」에 따라 후임을 채용하고 잔여 근로계약기간 동안 사무국장직을 수행한다.

제20조(간사) ① 자치회장은 위원 중에서 간사를 선임 또는 호선할 수 있으며, 위원이 아닌 사람 중 선발할 경우에는 은평구 주민 중에서 공개모집한다.

- ② 간사는 주민자치회의 운영사무를 보조하며, 위원 관리, 각종 사업 및 행사 실행 보조, 자료 정리 및 물품 관리 등에 관한 업무를 수행한다.
- ③ 간사는 활동기록부를 작성 비치하여야 하며, 그에 따른 활동비를 지급할 수 있다.
- ④ 해임 등의 사유로 퇴임 시에 자치회장은 간사를 새로 선임 또는 호선하여 남은 활동기간 동안 주민자치회 사무를 처리하게 할 수 있다.

제21조(분과위원회) ① 주민자치회의 효율적인 운영과 주민참여 확대를 위하여 분과를 구성한다.

- ② 분과위원회는 조례 제17조 2항에 해당하는 사람으로 구성하되, 주민자치회 위원이 아닌 일반분과원의 임기는 주민자치회 위원의 임기와 동일하다.
- ③ 주민자치회의 효율적인 운영과 사업 수행을 위하여 사무국장·간사를 제외한 모든 위원은 필수적으로 1개 이상의 분과에 소속하여 활동하여야 한다.
- ④ 주민의 의견과 사업의 필요에 따라 적절하게 분과를 구성한다.
- ⑤ 분과위원회와 분과원 수는 제한이 없으나 분과의 원활한 활동을 위해 주민자치회 위원 5명 이상을 필수 구성으로 한다.
- ⑥ 분과위원회는 분과위원장 및 분과부위원장(또는 분과총무)을 선출한다.
- ⑦ 분과위원장은 분과회의의 의장이 되며, 분과의 각종 활동 및 분과운영 전반을 총괄하고, 분과부위원장(또는 분과총무)은 분과 위원장을 보좌하여 회의록 작성, 사업계획 수립 등 분과운영 전반에 관한 행정업무를 수행한다.
- ⑧ 주민자치위원이 아닌 분과원은 연중 수시로 모집하며, 가입 시 가입신청서를, 탈퇴 시 탈퇴서를 제출하여야 한다. 다만, 분과 회의, 사업 활동 등에 연 5회 이상 참여하지 않을 경우 탈퇴한 것으로 간주한다.
- ⑨ 분과위원회는 주민자치회 공동사업 및 해당분과 사업계획 수립 및 사업실행 역할을 수행한다.
- ⑩ 분과위원회는 해당 분과별 사업 실행 뿐만 아니라 응암1동 전체 주민자치사업을 함께 실행하도록 노력하여야 한다.
- ⑪ 분과위원회는 위원이 아닌 일반 주민이 실행사업 추진과정에 참여할 수 있도록 적극 노력하여야 한다.

제22조(회의) ① 주민자치회는 회의·회계의 원활한 운영을 위하여 다음 각 호의 회의를 둔다.

1. 정기회의
2. 운영회의
3. 민관협력회의
4. 분과회의
5. 주민총회

- ② 자치회장은 회의 종료 후 별도 서식의 회의록을 작성하고, 회람하여야 한다.
- ③ 사무국장은 회의에 참석하여 발언할 수 있으나 의결권은 갖지 않는다.
- ④ 사무국장(또는 간사)은 제1항의 1호부터 3호까지 회의 종료 후 회의록을 작성하며, 각 분과는 제4호의 회의 종료 후 분과장(또는 분과총무)이 회의록을 작성하며, 정기·임시회의의 주요내용은 온오프라인을 통해 공개한다.

제23조(정기회의 및 임시회의) ① 주민자치회의 전체회의 정기회의는 매월 4번째 목요일에 개최하며, 조례에 따라 소집한다. 다만, 공휴일 또는 부득이한 경우에는 변경할 수 있다.

- ② 위 제1항에 따른 정기회의에서는 다음 각 호의 사항을 심의·의결한다.
1. 운영세칙 및 세칙시행에 필요한 부칙의 제정, 개정 및 폐지

2. 주민자치회 사업계획, 예산의 결정 및 변경
 3. 주민총회 개최 및 의제 확정 등 관련된 사항
 4. 주민자치회 사업·결산 및 감사 보고의 승인
 5. 위원의 위·해촉 요구 및 운영진의 선출 · 해임
 6. 분과위원회 구성에 관한 사항
 7. 안건의 의결사항(위임된 사항 포함) 중 집행에 관한 사항
 8. 운영진회의 및 분과회의에서 부의된 사항
 9. 수입 · 지출 내역을 포함한 자치회관의 운영 결과보고의 승인
 10. 그 밖에 주민자치회와 자치회관의 운영 및 업무 추진에 필요한 사항
- ③ 안건 심의는 제안자의 취지 설명을 듣고 질의 · 토론을 거쳐 표결한다. 다만, 분과회의 심사를 거친 안건에 대하여는 분과위원장의 심사 보고를 듣고 질의 · 토론을 거쳐 표결한다.
- ④ 주민자치회의 정기회의는 주민 누구나 참관 가능하다. 단, 발언권은 갖지 않는다.
- ⑤ 임시회의는 조례 제18조제1항에 따라 개최하며 운영세칙 제23조 제2항의 사항을 심의 의결 한다.

제24조(운영회의) ① 운영회의는 매월 정기회의 개최 전 개최한다.

- ② 회장은 필요하다고 인정할 때 임시 운영회의를 소집할 수 있다.
- ③ 운영회의는 자치회장, 자치부회장, 감사, 분과위원장, 사무국장, 간사로 구성한다. 단, 분과위원장 유고 시, 분과부위원장(분과총무)이 출석할 수 있다.
- ④ 운영회의는 다음 각 호의 사항을 의결하여 정기회의에 상정한다.
 1. 정기회의에 부의할 사항
 2. 동장 또는 분과위원회에서 부의된 사항
 3. 기타 주민자치회 업무 수행에 필요한 사항
 4. 정기회의 의결사항(위임된 사항 포함) 중 세부 집행에 관한 사항
 5. 주민자치회 운영 및 분과별 진행과정 공유, 상호조정 및 협의

제25조(민관협력회의) ① 주민자치회는 주민들의 자치활동 지원을 위해 민관협력회의를 둔다.

- ② 민관협력회의는 동장, 팀장, 동 담당자, 자치회장, 자치부회장, 사무국장, 간사 등 주민자치활동을 지원하는 협력체계 누구나 참석할 수 있다.
- ③ 회의는 동장 또는 자치회장이 필요하다고 인정하는 때 개최한다.

제26조(분과회의) ① 분과회의는 마을의제를 실행하는 실질적 집행기구로 월1회 이상 개최한다. 다만, 필요 시 주민자치회 의결을 거쳐 격월로 개최할 수 있다.

- ② 사업 수행을 위해 회의 개최가 필요할 경우 분과원 3분의1 이상의 요구에 의해 임시 분과회의를 개최한다.
- ③ 분과에서 결정한 사항은 매월 정기회의 개최 전 운영진회의에 부의한다.
- ④ 자치회장, 자치부회장, 감사, 간사, 사무국장은 원활한 운영을 위하여 분과회의에 참석할 수 있으나 분과위원의 의무는 갖지 않는다.

제27조(주민공론장 및 성과공유회) ① 주민자치회는 의제 발굴 및 사업계획 수립 등을 위하여 필요한 경우 주민공론장을 개최할 수 있다.

- ② 제1항에 따른 주민공론장을 개최하고자 할 때에는 개최 10일 전까지 회의개최 일시와 장소, 목적 등을 동주민센터 홈페이지 및 자치회관 게시판 등에 공고하여 주민에게 널리 알려야 한다.
- ③ 성과공유회는 매년 12월 정기회의와 함께 당해 년의 주민자치회 사업 정리 및 평가, 차년도 사업안내도 포함하여 진행한다.

제28조(주민총회) ① 주민총회는 주민자치회의 최고 의사결정기구로 연 1회 개최한다. 다만, 필요 시 주민자치회 의결을 거쳐 주민총회 개최 여부 및 개최 횟수를 조정할 수 있다.

- ② 주민총회는 개최일 한 달 전 주민등록상 인구를 기준으로 하되, 13세 이상의 주민(응암1동 거주, 사업자, 단체소속 등 생활 주민포함)이면 투표에 참여할 수 있으며, 주민총회의 의결 정족수는 전체 주민의 1%(서면투표 등 사전투표 포함) 이상으로 한다.
- ③ 주민자치회는 각 분과위원회가 수립한 사업계획을 조정 협의한 후 자치계획을 수립하고, 주민총회를 개최하여 자치계획을 확정한다.
- ④ 주민총회 개최 1개월 전부터 홍보, 설명회, 사전투표 등을 진행할 수 있으며, 사전투표는 온라인과 오프라인 등 다양한 방식으로 진행할 수 있다.
- ⑤ 효율적인 주민총회 운영을 위하여 주민총회 준비위원회를 구성하여 운영한다.
- ⑥ 주민총회 준비위원회는 준비위원장 및 구성 인원, 업무분장, 역할, 운영기간 등을 정기회의 의결을 통해 결정하여 운영한다.
- ⑦ 주민총회 개최 시 거주지(사업장 소재지) 및 나이를 알 수 있는 참석자 명부를 작성한다. 단, 온라인 주민총회 시 온라인 참석자 명부를 작성하지 않을 수 있다.
- ⑧ 주민총회는 주민자치회의 의결로 회장 명의로 소집한다.
- ⑨ 주민총회는 자치계획을 보고 받고, 참석자 과반수의 찬성으로 자치계획을 결정한다.
- ⑩ 주민자치회는 주민참여율을 높이기 위해 현수막 게시, 입주자 대표회의 방송 등을 활용하여 적극 홍보한다.
- ⑪ 주민총회 상정 안건 홍보를 위한 물품을 제작하여 주민총회에 참여한 주민에게 배포할 수 있다.

- 제29조(회의 의결)** ① 위원은 회장을 제외하고 1인 1표의 의결권을 갖는다. 다만, 회장은 가부동수의 경우에 한하여 의결권을 행사할 수 있다.
- ② 모든 회의는 과반수 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
 - ③ 위 제2항에도 불구하고 다음 각 호의 경우에는 재적위원 3분의 2 이상 찬성으로 의결한다.
1. 운영세칙변경(제정·개정·폐지)
 2. 위원의 위촉 해촉 요구 및 운영진 해임

- 제30조(자치계획 수립)** ① 사무국장은 11월 말까지 다음 연도 해당 분과의 연간 사업계획을 수립하여 운영진회의에 보고한다.
- ② 운영회의는 분과별 연간 사업계획을 취합하여 다음 연도 사업계획을 수립하고 정기회의에 보고한다.
 - ③ 분과의 사업계획을 수립할 때에는 다음 각 호의 내용이 포함되어야 한다.
1. 사업 목적 및 추진방향
 2. 사업기간 및 소요예산
 3. 월별 추진계획
 4. 평가계획
 5. 예산 조달 및 집행 방법
 6. 홍보 및 협업, 주민 참여 및 타 단체 협조사항 등
- ④ 주민자치회 및 구청이 주관하는 정책공유회 및 사업계획을 심의할 때에는 단체별 중복된 사업과 동 전체로 확대해야 하는 사업을 찾아내어 통합하거나 확대할 것을 권유하고 그 결과에 따라 사업을 확정한다.
 - ⑤ 선정된 우수 사업에 대하여 예산의 범위 내에서 사업주관 단체에 경비를 지원할 수 있다.

제 4 장 예산 및 문서관리

- 제31조(사업비 관리)** 주민자치회에 교부되는 사업비는 용도에 맞게 집행하여야 하며, 집행결과는 사업 종료 후 사업비 교부 기관 및 부서에 정산보고하고 그 결과를 주민에게 공개하여야 한다.

- 제32조(재정)** ① 주민자치회의 재정은 수강료, 교부금, 수익금, 찬조금, 회비, 기탁물품으로 충당하며 다음 각 호와 같다.
1. 수강료는 자치회관 이용자에게 받는 프로그램 이용료
 2. 수익금은 자치회관 운영 등에서 발생한 수익사업 예산
 3. 찬조금은 사업 추진을 독려하고자 주민 등이 후원한 예산

4. 교부금은 중앙 및 지방자치단체에서 지원받은 예산
5. 회비는 자치위원들이 상·하반기 납부하는 수입으로, 회비는 월 20,000원으로 한다. 회비의 집행은 [부칙 제4조]에 따른다.
 - ② 주민자치회의 회계업무를 담당하는자는 반드시 재정보증보험에 가입하여야 한다.
 - ③ 제2항에 따른 재정보증보험료는 주민자치회 예산에서 지출한다.

제33조(회계 및 지출) ① 제32조(재정) 제1항 제1호부터 제3호까지의 예산은 주민자치회 명의로 금융기관에 예금하고 사무국이 관리하되, 매월 정기회의 시 수입·지출 내역을 보고한다.
② 회장은 주민총회 시 제32조(재정)에 규정된 수입 및 지출계획을 보고하여야 한다.
③ 재정지출은 별도의 서식에 따라 집행계획을 수립하여 자치회장의 승인을 받아 지출하여야 하며 긴급 또는 경미한 지출 100,000원 이내는 선 집행 후 자치회장의 승인을 받아야 한다.

제34조(결산보고) 회계연도 종료 후 2개월 이내에 정기회의에 결산 보고 한다.

제35조(회계연도) 주민자치회의 회계연도는 매년 1월 1일부터 12월 31일로 한다.

제36조(직인) ① 주민자치회는 업무처리를 위하여 직인을 비치한다.
② 직인은 자치회장이 관리하며 직인대장을 비치하여 직인을 새로 하거나 고치거나 또는 폐기할 때마다 그 사항을 정리하여야 한다.
③ 회장이 사무국에서 직인을 관리하게 할 경우, 사무국은 직인 날인 사항을 회장에게 보고하여야 한다.

제37조(사무의 인계) ① 임원, 자치위원 및 간사의 임기 만료 또는 사임 및 해임, 사무국장의 퇴직 등의 사유가 발생할 경우 해당 업무의 진행사항과 관련 기록물을 정리하고 인수인계서와 함께 후임자 또는 해당 업무 대행자에게 인계하고 상호 서명하여야 한다.
② 제1항에 따른 인계인수는 추진 중인 업무가 없거나 관리하고 있는 기록물 등이 없을 경우에는 시행하지 아니한다.
③ 인수인계 시점은 임기만료의 경우에는 새로운 임기가 시작되는 날에, 사임·해임 또는 기타 사유의 경우에는 사유가 발생한 날로부터 10일 이내에 인수인계하여야 한다.

제38조(서류의 비치 및 보존) ① 주민자치회는 자치회 운영을 위하여 다음 각 호의 서류를 비치하고 정리하여야 한다.

1. 위원 위·해촉·사임 대장
 2. 주민자치회 회의록
 3. 주민자치회 직인대장(주민자치회, 임원선출관리위원회, 위원선정관리위원회 직인)
 4. 문서접수 및 발급 대장
 5. 문서등록 대장
 6. 각종 회계장부
 7. 사업계획서 및 결과보고서
 8. 그 밖에 주민자치회 운영에 필요한 서류
- ② 주민자치회에서 작성한 서류는 공문서 관리규정을 준용하여 보관한다.

부 칙(2024. 4. 25.)

제1조(시행) 본 운영세칙은 주민자치회의 정기회의를 거쳐 2025. 8. 28.부터 시행한다.

제2조(내규) 운영세칙에 포함되지 아니한 주민자치회 관련 운영 사항은 내규로 정하고 내규는 주민자치회의 의결로 정하며 이외의 사항은 일반 민주주의 정신에 따른다.

제3조(경과조치) 주민자치회는 조례 전면 개정에 따라 운영세칙을 개정한다.

제4조(회비) ① 회비는 매월 20,000원으로 정하되, 부는 계좌로 6개월치 또는 12개월치 일시 납부한다.

② 다음 각 호에 해당하는 경우 회비를 징수할 수 있다.

1. 민관협력 행사 시 단체 회비 200,000원 (축제, 체육대회, 자매결연지 방문 등)
2. 애경사 경비 200,000원 (자녀의 결혼 시, 본인 · 배우자 · 부모 · 자녀 사망 시)
3. 현금성 경비 (택배, 퀵비, 택시비, 세탁비 등의 현금결제 등)
4. 기타 주민자치회에서 필요하다고 결정되는 사항

③ 10,000원 미만으로 경미한 지출 시 선결제한 후에 자치회장의 승인을 받을 수 있다.

④ 회계연도가 끝나면 잔액에 대해 소진을 원칙으로 한다.

⑤ 위원의 자격을 상실한 경우 기 납부한 회비 등은 주민자치회의 발전을 위하여 기부한 것으로 간주한다.

⑥ 회비 미납 위원은 적용대상에서 제외한다.

2025년도 응암1동 주민자치회 자치계획 결과보고서

발행일 : 2025. 12

발행처 : 응암1동 주민자치회

발행인 : 주민자치회장 조종진

주 소 : 서울특별시 은평구 백련산로 179

응암1동주민센터 2층

연락처 : 02-351-3824~5

제작 : 참디자인