



2026년 대조동 주민자치회 6월 정기회의 자료

✧ 2026. 6. 16.(화) 18:00 대조동 주민센터 2층 다목적실 ✧

< 진행 순서 >

2026년 대조동 주민자치회 6월 정기회의

- ◆ 성원 확인 및 개회
 - I 2026. 6월 대조동 주민자치회 위원 현황
 - II 인사 말씀 및 홍보 사항 전달
- ◆ 보고사항
 - III 주민자치회 위원 회비 운영 현황
 - IV 2026년 자치회관 프로그램 수입·지출 현황
 - V 2026년 주민자치회 동 사무국 예산 교부 및 집행 현황
 - VI 2026년 주민자치회 동 지역사업 예산 집행 현황
- ◆ 분과별 프로그램 진행사항 보고
- ◆ 안건 및 의결 사항
 - 안건1. 은평구 주민자치회 표준 운영세칙 개정안
- ◆ 홍보 및 기타 안내사항
- ◆ 폐 회

성원 확인 및 개회

I 2026. 6월 대조동 주민자치 위원 현황

□ 재 적 : 38명 (연임 38명)

전체 위원수	성별		연령별				모집구분	
	남	여	40대 미만	40대	50대	60대 이상	개인	단체
38	18	20	1	2	7	28	26	12

□ 분과 현황

연번	분과명	분과구성원			주요활동
		총인원	위원	분과원	
1	환경개선·자원순환	15	13	2	기후, 탄소중립 실천 및 안전교육, 마을환경 개선 등
2	자치회관 홍보·교육	14	12	2	주민자치회·자치회관 활성화 및 홍보, 마을 의제 접수, 교육문화 등
3	건강·복지 분과	15	13	2	건강증진, 생활체육, 취약계층·복지사각지대 발굴 및 보건소 연계 프로그램 운영 등

II洞 홍보 사항 전달

□ (고문) 기노만, 박세은 구의원님 인사 말씀

□ 심미경 동장님 인사 말씀 및 동 홍보 사항

보고 사항

III 주민자치회 위원 회비 운영 현황 (2026. 5. 1. ~ 5. 31.기준)

□ 주민자치회 위원 회비 운영 현황 (2026. 5. 1. ~ 5. 31.)

전월이월	수입액	지출액	잔액
2,341,869	320,000(11건)		2,661,869

IV 2026년 자치회관 프로그램 수입·지출 현황

□ 자치회관 프로그램 수입·지출 현황 (2026. 5. 1. ~ 5. 31.)

전월이월	수입	지출	잔액
4,184,283		2,835,400	1,348,883

□ 자치회관 프로그램 수입·지출 세부 명세

날짜	내용	수입	지출	거래 후 잔액
5/01	전월이월	4,184,283		
5/04	4월 강사료 국신옥외 5명		2,468,290	
5/04	4월 강사 지방세		7,640	
5/04	4월 강사 사업소득세		76,570	
5/04	인증서발급수수료(새마을금고)		4,400	
5/04	프로그램 취소(윤O밀) 1건		28,750	
5/04	한길이지체크(카드단말기)		11,000	
5/06	프로그램 토스 잘못 입금된 금액 반환		202,500	
5/06	프로그램 취소(노O숙) 1건		13,840	
5/12	프로그램 취소(김O희) 1건		22,410	
	합계	4,184,283	2,835,400	1,348,883

V 2026년 주민자치회 동 사무국 예산 교부 및 집행 현황

□ 주민자치회 예산 교부 내역

구분		교부 일자	비고
사업·운영비	3,250,000	2026. 2. 12.	
의제 발굴 및 주민총회	7,600,000		
총 계	10,850,000		

□ 운영사업비 (2026. 5. 1.~ 5. 31.기준)

순번	보조세목	예산액	집행액	잔액	비고
1	사무관리비	1,530,000	112,200	1,417,800	
2	공공운영비	870,000	449,500	420,500	통신비
3	행사실비지원금	850,000	63,000	787,000	마을돌아보기식(건강복지분과)
	합 계	3,250,000	624,700	2,625,300	

- 사무관리비

	보조세목	전월이월	집행액	잔액	비고
4월30일	사무관리비	1,445,300		1,445,300	4월 잔액
5월11일	사무관리비		27,500	27,500	5월 정수기 사용료
	합계	1,445,300	27,500	1,417,800	

- 공공운영비

날짜	보조세목	전월이월	집행액	잔액	비고
4월30일	공공운영비	484,000		484,000	4월 잔액
5월13일	공공운영비		63,500	63,500	5월 통신비
	합계	484,000	63,500	420,500	

- 행사실비지원금

날짜	보조세목	예산액	집행액	잔액	비고
5월31일	행사실비지원금	787,000		787,000	
	합계	787,000		787,000	

□ 의제발굴 및 주민총회 (2026. 5. 1. ~ 5. 31.)

순번	보조세목	예산액	집행액	잔액	비고
1	행사운영비	5,880,000	431,000	5,449,000	공론장 문구, 현수막 제작
2	행사실비지원금	1,720,000	-	1,720,000	
합계		7,600,000	431,000	7,169,000	

- 행사운영비

날짜	보조세목	전월이월	집행액	잔액	비고
5/31	행사운영비	5,449,000		5,449,000	4월 전월이월
		5,449,000		5,449,000	

- 행사실비지원금

날짜	보조세목	전월이월	집행액	잔액	비고
5월 31일	행사실비지원금	1,720,000		1,720,000	
	합계	1,720,000		1,720,000	

VI 2026년 주민자치회 동 지역사업 예산 집행 현황

□ 주민자치 동 지역사업 집행 현황 (2026. 5. 1. ~ 5. 31. 기준)

연번	사업명	예산과목	예산액	집행액	잔액
1	건강한 일상속으로	소계	7,098,000	5,936,700	1,161,300
		행사운영비	6,545,000	5,504,700	1,040,300
		행사실비지원금	553,000	432,000	121,000
2	이것저것 따지는 시니어 '보이스피싱 예방교육 및 금융교육'	소계	3,961,000	44,000	3,917,000
		행사운영비	3,655,000	-	3,655,000
		행사실비지원금	306,000	44,000	262,000
3	대조 창작 교실	소계	4,216,000	72,000	4,144,000
		행사운영비	3,910,000	-	3,910,000
		행사실비지원금	306,000	72,000	234,000
4	환경은 해충 방제부터	소계	5,500,000	1,076,300	4,423,700
		행사운영비	5,015,000	1,013,300	4,001,700
		행사실비지원금	485,000	63,000	422,000
5	대조동 주민을 위한 플리마켓	소계	4,565,000	-	4,565,000
		행사운영비	3,953,000	-	3,953,000
		행사실비지원금	612,000	-	612,000
6	대조동 색소폰 음악축제	소계	8,585,000	-	8,585,000
		행사운영비	7,990,000	-	7,990,000
		행사실비지원금	595,000	-	595,000

분과별 프로그램 진행사항

□ 건강·복지분과

- ① 건강한 일상속으로(몸펴기·치매인지교육) : 사업완료
 - 사업기간 : 2026. 2. 24.~4. 2. / 기간중 18회
 - 사업장소 : 3개소(대조동주민센터, 대조노인복지관, 백석교회)
 - 사업대상 : 65세 이상 어르신 60여명
- ② 대조동 색소폰 음악축제 : 총 2회
 - 1회차 : 완료 (2026.6.13. / 대조어린이공원)
 - 2회차 : 주민총회 연계 추진 예정 (2026. 9. 19. / 대조초등학교 체육관)

□ 자치회관 홍보·교육분과

- ① 대조 창작교실
 - 모집기간 : 2026. 7. 6.(월) ~ 7. 24.(금) ※ 각 교실 인원 15명 (선착순 마감)
 - 교육일정 : 2026. 7. 27.(월) ~ 8.14.(금) / 기간중 총 12회진행 예정
 - 교육대상 : 관내 초등학생 /프로그램 초등학생 대상 글쓰기, 동시쓰기, 그림그리기 등 4개 수업
- ② 이것저것 따지는 시니어 '보이스피싱 예방교육 및 금융교육' : 9~11월 중 추진 예정

□ 환경개선·자원순환 분과

- ① 환경은 해충 방제부터 진행 예정중
 - 사업대상 : 30가구 (대조동 반지하 거주 65세 이상 주거취약가구)
 - (1차방제) 2026. 6. 29.(월) ~ 6. 30.(화) 2일간
 - (2차방제) 2026. 7. 27.(월) ~ 7. 28.(화) 2일간 (방역키트 제공)
 - 위생교육 : 2026. 7. 22일(수) 11:00 / 대조노인복지관 2층 강당
- ② 대조동 주민을 위한 플리마켓 10월 예정 준비중

안건 및 의결 사항

안건 1

은평구 주민자치회 표준 운영세칙 개정안

□ 은평구 주민자치회 표준 운영세칙·부칙 개정(안) 심의 [참고자료 참고]

- 내 용 : 은평구 주민자치회 조례 변경 및 회비에 관한 부칙 삭제건
(부칙은 주민자치회에서 따로 관리)
- ※ 개정위원회 1차·2차 회의에서 심의·의결된 사항으로 정기회의 안건으로 상정함

- 1) 찬성 2) 반대

홍보 및 기타 안내 사항

□ 2026. 동 지역사업 「대조동 색소폰 음악축제」 완료(1회차)

- 많은 관심과 협조로 성황리에 잘 마무리하였습니다.
(봉사해주신 모든 분들께 감사드립니다.)

□ 3분기 자치회관 프로그램 수강생 모집

- 모집 기간 : 6월 15일(월) ~ 6월 19일(금)
- 온라인접수(30%):6월15일(월)~16일(화)/(참여의큰숲 <https://epforest.kr>)
- 현장 접수(70%) : 6월17일(수)~19일(금) (대조동주민센터 2층 북카페)

□ 주민자치회 연합 워크숍

- 일 실 : 2026. 7. 10.(금) 오후 14:00~17:00 (3시간)
- 장 소 : 진관동 다목적체육센터
- 대 상 : 16개동 주민자치회 위원 및 (동)행정 ※ 16개동 x 20명(약320명)
- 내 용 : 팀빌딩 단합을 위한 게임(줄다리기, 공굴리기, 등)

□ 대조동 주민자치회 역량강화 워크숍

- 날 짜 : 2026. 10. 21.(수요일) ※ 장소는 추후 공지 예정

□ 2026년 제6회 주민총회 준비

- 주민총회 준비위원회 1차 회의 : 2026. 7. 14.(화요일) 18:00 예정

□ 7월 정기회의 일정

- 일시 : 2026년 7월21일(화) 18:00
- 장소 : 대조동 주민센터 2층 다목적실

폐 회

신·구조문 대비표

현 행	개 선 안
<p>제1조(목적) 이 운영세칙은 풀뿌리자치 활성화와 민주적 참여의식 고양을 위한 「서울특별시 은평구 주민자치회 및 자치회관 설치·운영에 관한 조례」(이하 “조례”라 한다) 제40조(운영세칙) 규정에 따라 은평구 대조동 주민자치회 운영 및 자치회관 설치에 관한 세부사항을 규정함을 목적으로 한다.</p> <p>제2조(정의) 3. “주민총회”란 <u>주민자치회 활동을 논의하고 결정하기 위하여 해당 동 주민이면 누구나 참여할 수 있는 회의를 말한다.</u></p> <p>9. <신 설></p> <p>제6조(운영원칙) ② 주민자치회 위원 명단, 회의록, 재정 현황, 위·수탁 사업 등 주민자치회가 주관하는 모든 사항은 주민들에게 공개하여야 한다.</p> <p>제9조(위원의 해촉) ① 주민자치회 위원이 아래 각 호의 어느 하나에 해당할 경우 주민자치회의 의결을 통해 <u>해촉할 수 있다.</u></p>	<p>제1조(목적) 이 운영세칙은 풀뿌리자치 활성화와 민주적 참여의식 고양을 위한 「서울특별시 은평구 주민자치회 및 자치회관 설치·운영에 관한 조례」(이하 “조례”라 한다) 제40조(운영세칙) 규정에 따라 은평구 대조동 주민자치회 운영에 관한 세부사항을 규정함을 목적으로 한다.</p> <p>제2조(정의) 3. “주민총회”란 <u>조례 제8조제1항에 해당하는 사람은 누구나 참여하여 주민자치 활동과 자치계획 등을 논의하고 결정하는 주민 공론장을 말한다.</u></p> <p>9. <u>“분과원”이란 주민자치회 위원이 아닌, 조례 제8조제1항에 자격을 갖춘 사람을 말한다.</u></p> <p>제6조(운영원칙) ② 주민자치회 회의록, 재정 현황, 위·수탁 사업 등 주민자치회가 주관하는 <u>사항은 주민들에게 공개를 원칙으로 한다.</u></p> <p>제9조(위원의 해촉) ① 주민자치회 위원이 아래 각 호의 어느 하나에 해당할 경우 주민자치회의 의결을 통해 <u>해촉을 요구할 수 있다.</u></p>

현행	개선안
<p>② 제①항에 따라 해촉 사유가 발생한 경우, 당사자에게 소명기회를 부여하며, 해촉절차와 방법은 운영회의에서 결정하되, 주민자치회 정기회의 또는 임시회의에서 <u>과반수 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 해촉한다.</u></p>	<p>② 제①항에 따라 해촉 사유가 발생한 경우, 당사자에게 소명기회를 부여하며, 해촉절차와 방법은 운영회의에서 결정하되, <u>조례 제13조제3항에 따라 재적위원 3분의 1 이상의 연서로 발의할 수 있으며</u> 주민자치회 정기회의 또는 임시회의에서 <u>재적위원 3분의 2 이상의 찬성으로 의결하여</u> 구청장에게 해촉을 요구할 수 있다.</p>
<p>제13조(회장·부회장의 임무)</p> <p>② 자치부회장은 자치회장을 보좌하며 자치회장 부재 시 자치회장 업무를 대행한다.</p>	<p>제13조(회장·부회장의 임무)</p> <p>② 자치부회장은 자치회장을 보좌하며 자치회장 부재 시 자치회장 업무를 대행한다. <u>단, 자치회장과 자치부회장 모두 부재 시, 회장 또는 부회장이 지명하는 위원으로 업무를 대행할 수 있다.</u></p>
<p>제16조(사임)</p> <p>② 제1항에 따라 사임한 <u>사람은 사임한 날로부터 2년 이내에 재위촉할 수 없다.</u></p>	<p>제16조(사임)</p> <p>② 제1항에 따라 사임한 <u>위원은 조례 제13조에 따라 해촉 처리하며, 해촉일로부터 2년 이내에 재위촉할 수 없다.</u></p>
<p>제19조(사무국장)</p> <p>⑤ 사무국장이 퇴직 등의 사유로 궐위될 경우, 모집 당시 예비자가 있으면 예비자 순위에 따라 채용하며, 예비자가 없는 경우에는 「서울특별시 은평구 비공무원 공정채용 규정」에 따라 후임을 채용하고 잔여 근로계약기간 동안 사무국장직을 수행한다.</p>	<p>제19조(사무국장)</p> <p>⑤ <삭 제></p>
<p>제22조(회의)</p> <p>③ 사무국장(또는 간사) 제1항의 1호부터 3호까지 회의 종료 후 회의록을 작성하며, 각 분과는 제4호의 회의 종료 후 분</p>	<p>제22조(회의)</p> <p>③ 사무국장(또는 간사) 제1항의 1호부터 3호까지 회의 종료 후 회의록을 작성하며, 정기·임시회의의 주요내용은 온오</p>

현 행	개 선 안
<p>과장이 회의록을 작성하며, 정기·임시회의의 주요내용은 온오프라인을 통해 공개한다.</p> <p>④ <신 설></p> <p>제27조(주민공론장 및 성과공유회) ② 제1항에 따른 주민공론장을 개최하고자 할 때에는 개최 10일 전까지 회의개최 일시와 장소, 목적 등을 동주민센터 홈페이지 및 차차화관 게시판 등에 공고하여 주민에게 널리 알려야 한다.</p> <p>제28조(주민총회) ② 주민총회는 개최일 한 달 전 주민등록상 인구를 기준으로 하되, 13세 이상의 주민(대조동 거주, 사업자, 단체소속 등 생활주민 포함)이면 투표에 참여할 수 있으며, 주민총회의 의결 정족수는 전체 주민의 ○%(서면투표 등 사전투표 포함) 이상으로 한다.</p> <p>⑨ 주민총회는 자치계획을 보고 받고, 참석자 과반수의 찬성으로 자치계획을 결정한다.</p> <p>제29조(회의 의결) ② 모든 회의는 과반수 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.</p>	<p>프라인을 통해 공개한다.</p> <p>④ <u>각 분과는 제4호의 회의 종료 후 분과위원장 또는 분과부위원장(분과총무)이 회의록을 작성하며, 사무국에 제출하여 보관한다.</u></p> <p>제27조(주민공론장 및 성과공유회) ② 제1항에 따른 주민공론장을 개최하고자 할 때에는 개최 10일 전까지 회의개최 일시와 장소, 목적 등을 동주민센터 홈페이지 및 게시판 등에 공고하여 주민에게 널리 알려야 한다.</p> <p>제28조(주민총회) ② 주민총회는 개최일 한 달 전 주민등록상 인구를 기준으로 하되, 13세 이상의 주민(대조동 거주, 사업자, 단체소속 등 생활주민 포함)이면 투표에 참여할 수 있으며, 주민총회의 의결 정족수는 전체 주민의 1%(서면투표 등 사전투표 포함) 이상으로 한다.</p> <p>⑨ 주민총회는 자치계획을 보고 받고, 참석자 과반수의 찬성으로 자치계획을 <u>의결</u>한다.</p> <p>제29조(회의 의결) ② 모든 회의는 <u>조례와 세칙에 별도로 규정된 경우를 제외하고는 재적위원</u> 과반수 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.</p>