

# 2025년 상·하반기 구산동 주민자치회 감사보고서

수 신 : 은평구청장

발 신 : 은평구 구산동 주민자치회

사업감사 이진숙, 회계감사 한경훈

일 시 : 2026. 2. 5.(목) 18시 15분

제 목 : 2025년 상·하반기 구산동 주민자치회 감사 보고

근 거 : 「서울특별시 은평구 주민자치회 및 자치회관 설치·운영에  
관한 조례」 제 15조

「구산동 주민자치회 운영세칙」 제14조에 근거하여 감사를  
실시함에 따라 구산동 주민자치회 감사결과를 보고합니다.

2026년 2월 5일  
은평구 구산동 주민자치회

## 2025년도 구산동 주민자치회 감사보고

감사종류	구산동 주민자치회 사업 및 회계 감사
감사대상	구산동 주민자치회
감사내용	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 주민자치회 조직과 운영내역</li> <li>2. 주민자치회 각종 서류 및 회의록</li> <li>3. 주민자치회 각종 회계</li> <li>4. 주민자치회 사업 현황점검</li> </ol>
조치사항	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 주민자치회 조직과 운영내역 - 특이사항 없음</li> <li>2. 주민자치회 각종 서류 및 회의록 - 특이사항 없음</li> <li>3. 주민자치회 각종 회계 - 특이사항 없음</li> <li>4. 주민자치회 사업 현황점검 - 특이사항 없음</li> </ol>
종합의견	<p>2025년 실행사업은 사업계획과 분과회의 논의에 따라 진행되었으며, 분과위원들의 적극적인 관심과 참여로 참여자들의 만족도가 높았음. 다만, 분과회의 시 2026년 마을의제발굴을 위한 논의가 부족하였고 청소년 대상 사업이 선정되지 못한 아쉬움이 있음. 회계지출은 관련 법령을 준수하여 적정하게 집행하였음.</p>

붙임. 1. 구산동 주민자치회 감사보고서 세부내용 1부. 끝

위와 같이 감사보고서를 제출합니다.

2026년 2월 5일

제출자: 은평구 구산동 주민자치회 사업감사 (이진숙 )

제출자: 은평구 구산동 주민자치회 회계감사 (김영훈 )

은평구청장 귀중

## 구산동 주민자치회 세부 감사보고

### □ 감사 개요

#### ○ 근거

- 서울시 은평구 주민자치회 및 자치회관 설치·운영에 관한 조례 제 15조
- 서울시 은평구 구산동 주민자치회 운영세칙 제14조

○ 감사일시 : 2026년 2월 5일 18:15

○ 감사장소 : 구산동 주민자치회 사무실

○ 감사자 : 이진숙 사업감사, 한경훈 회계감사

### □ 감사 내용

#### 1. 주민자치회 조직과 운영내역

연번	감사내용	감사결과
1	정기회의 (월 1회, 매월 네 번째 화요일)	- 정기회의 10회 실시 - 선거기간을 제외하고 계획대로 진행함
2	운영진회의 (월 1회, 매월 세 번째 수요일)	- 운영진회의 총 9회 진행 - 분과회의를 아우르며 정기회의에 부의할 사항과 자치회 운영 전반에 대해 논의 하였음
3	분과회의 (분과별 월 1회)	- 4개 분과 총 30회 실시로 내실있게 운영함
4	사무국회의, 민관협력회의 (필요시 상시 진행)	- 민관협력회의 4회 실시 - 사무국회의는 상시 진행하였음
5	주민총회 준비위원회	- 총 2회 실시(8/1, 8/26) - 주민자치회 전원 구성으로 역할분담을 하여 준비하고 운영함
6	주민총회 결과 정리와 주민공유	- 주민총회 후 게시판과 구청 홈페이지를 통해 결과 공유함
7	자치회관 운영	- 선거와 민생지원금 지급으로 인한 휴관 외에는 잘 진행되었음

## 2. 주민자치회 예결산 및 회계 처리과정

연번	감사내용	감사결과
1	주민자치회 예산수립(세입과 세출)의 적정성 : 예산과목 준수 여부 및 집행의 적정성	예산과목을 준수하여 적정하게 작성하였음
2	사업계획에 의한 예산편성 및 집행여부	사업계획별 적정
3	예산편성 시 모든 예산의 누락 여부	해당 없음
4	주민자치회 명의의 전용통장 개설 및 사용 여부	보조금 통장 및 수강료 수납 통장 등 5개 계좌 모두 전용통장 사용
5	주민자치회 예산의 목적 외 사용 여부	해당 없음
6	주요 회계장부 비치 및 통장잔액 일치 여부	일치함
7	수입원, 지출원 지정 여부, 신용보증보험 가입 여부	가입하였음
8	자치회관 수입 등 유료 프로그램의 수입 누락계상 여부, 영수증 발급의 적정성 확인	적정
9	지출서류(증빙서류 등)의 적정성	적정하게 작성
10	예산의 허위성 지출 여부	해당 없음
11	소득세, 주민세의 원천징수 이행 여부	이행

### 3. 행정서류와 각종 문서, 장부 및 직인관리

연번	감사내용	감사결과
1	정기회의, 분과회의, 운영진회의 회의록 비치	- 양호
2	주민자치회 위·해촉 사임 대장	- 양호
3	직인대장과 문서대장	- 양호
4	직인의 보관관리	- 잘 보관되어 있음
5	세무서 고유번호증 보관관리	- 잘 보관되어 있음
6	사업계획서 및 사업운영 필요서류	- 양호
7	비품관리대장 비치 여부	- 양호

### 4. 주민자치회 사업(참여예산) 현황점검

연번	감사내용	감사결과
1	구산동네아카이빙-구산별곡 (동특성화)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 마을기록단을 모집하여 마을기록학교 (총10회)를 진행하였고, 마을기록활동 결과물 제출 및 수료식을 하였음</li> <li>- 결과물로 '구산별곡' 책자를 발간함 (발간일 11월 28일)</li> <li>- 관내 구산동도서관마을과 협약 및 주민자치회 미래시민교육분과와의 협업으로 좋은 결과를 맺음</li> </ul>
2	도전! 구산 에코 골든벨 (환경)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 관내 어린이집 대상 2인 1조(보호자와 어린이)로 40팀으로 운영하려 했으나 호우예보로 취소가 많았음</li> <li>- 축제 당일 현장 참여자를 받아 총 38 팀 참여로 다양한 연령층이 함께 함</li> <li>- 축제 사전행사로 참여자들의 호응이 좋았음</li> </ul>

3	<p>숲그린(green)키즈 (프로그램)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 10/18~19, 10/25~26, 11/1~2(총 6회) 주말마다 진행하였음</li> <li>- (사)물푸레생태교육센터와 프로그램 기획 및 진행 용역을 맺어 전문가의 진행으로 만족도가 높았음</li> <li>- 환경미래분과 위원들의 현장 참여로 어린이를 지도하는 데 도움이 되었음</li> </ul>
4	<p>봄봄세탁소(이불세탁) (프로그램)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 취약계층 독거 어르신 대상으로 이불 세탁을 원했던 분들께 도움을 줌</li> <li>- 106명 접수로 쿠폰 사용기간을 연장하여 6.09~11.22까지 진행되었음</li> <li>- 쿠폰 153장(3,825,000원)을 사용함</li> <li>- 특히, 몇몇 어르신께는 건강돌봄분과에서 방문 수거 및 전달을 하며 사업의 돌봄 취지를 살렸음</li> </ul>
5	<p>뷰티풀라이프-웰에이징 프로그램 (프로그램)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 총 11회 다양한 프로그램으로 65세 이상 어르신의 참여와 만족이 높았음</li> <li>- 이수한 분들께 제공한 인생화보 촬영으로 즐거움을 더 하였음</li> </ul>
6	<p>다함께 굽고 빚고 도예체험 (프로그램)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 총 2회(7/19 &amp; 7/26) 두 가지 도예수업을 진행하며 휴과 함께 하는 힐링의 시간이 되었음</li> <li>- 설문조사 결과 연속사업으로 지속하기를 원하였고 만족도가 높았음</li> <li>- 특히 스프링샤인과 함께하므로 일자리 창출에도 도움이 되었음</li> </ul>
7	<p>거북마을플리마켓(벼룩시장) (프로그램)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 거북마을 한울 대축제와 함께 진행하여 축제를 풍성하게 하였음</li> <li>- 총 13팀(주민 9팀 / 전문셀러 4팀) 참여로 다양한 볼거리와 함께 나눔의 아나바다를 실천하였음</li> <li>- 특히 먹거리 부스도 함께 운영하였고 기부금(406,000원)은 따뜻한겨울나기성금으로 나눔을 실천하였음</li> </ul>

8	수국이 있는 수국사 (시설)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 3월 수국사를 방문하여 식재 장소 및 식재 종류를 논의하여 공원녹지과에서 반영하여 추진하였음</li> <li>- 4월 30일 오후 자치회관운영분과와 동 관계자가 모여 식재에 참여하였음</li> <li>- 봉산 무장애 숲길 초입에 조성하므로 환경 미화에 도움이 되었음</li> </ul>
---	--------------------	--

## 5. 총평

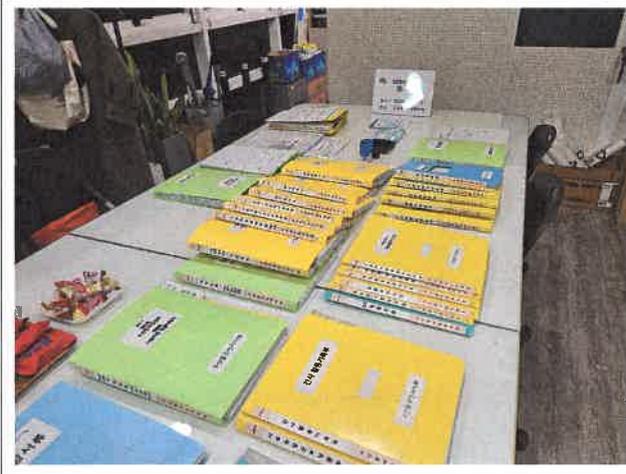
### ○ 사업감사

- 2025년에는 다양한 연령층이 참여할 수 있는 프로그램이 운영되어 긍정적으로 평가됨
- 다만 사업에 참여한 주민들의 활동 소감과 만족도를 반영한 결과물이 부족한 부분이 아쉬움
- 주민총회에 상정할 좀 더 다양한 의제발굴이 이루어지지 못한 아쉬움이 있으며, 분과회의 시 의제발굴을 위한 적극적인 논의가 필요함

### ○ 회계감사

- 예산과목에 맞게 지출증빙 서류가 적정하게 작성되었음
- 보조금 집행기준을 준수하여 행사운영비와 행사실비지원금 등이 적정하게 집행되었음
- 주민자치위원의 연회비를 수납하여 별도계좌로 운영하였고 취지에 맞게 적정하게 사용하였음
- 보조금 이외 수강료, 회비 등 수입·지출 내역도 잘 보고되었고 결산서를 잘 작성하였음

## 6. 감사 진행 사진



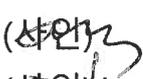
## 주민자치회 감사 서약서

나는 은평구 주민자치회 구산동 감사로서, 주민자치회가 실행하는 사업 전반에 주민들에게 신뢰받을 수 있는 봉사단체가 될 수 있도록 공정한 감사를 실시하도록 다음과 같이 서약한다.

- ◆ 하나, 나는 공정한 감사를 하기 위해, 어떠한 부정청탁도 받지 않으며, 타인을 위해 부정청탁을 하지 않는다.
- ◆ 하나, 나는 사적 이해관계에 영향을 받지 아니하고 감사를 공정하고, 투명하게 수행한다.
- ◆ 하나, 나는 주민자치회 감사와 관련하여 공평무사하게 처신하고 관련자를 존중하며, 관련 법과 원칙을 준수한다.
- ◆ 하나, 나는 주민자치회 감사를 실시하면서, 민관이 서로를 존중하고 신뢰를 바탕으로 발전할 수 있도록 최선을 다한다.

2026년 2월 5일

구산동 주민자치회 사업감사  
구산동 주민자치회 회계감사

이진숙 (사업)   
한경훈 (회계) 