

2025년 사업추진실적 및 정산보고서(구산동)

- 사업명 : 은평구 주민자치회 시범사업
- 사업기간 : 2025. 1. 1. ~ 12. 31.
- 사업비

(단위 : 원, %)

구분	예산액	지출액		집행잔액	이자발생액	비고
		금액	비율			
구비	22,825,000	21,510,230	94%	1,314,770	8,719	

2026년 1월 2일

제출자 : 구산동 주민자치회

정윤호



1. 2025년 은평구 지방보조금 지원사업 추진실적

1] 추진사항 요약

자치구	은평구 구산동 주민자치회 (대표자 : 정윤희)
사업명	2025년 동 주민자치회 활동지원 사업
사업기간	2025. 1. 1. ~ 12. 31.
구비 보조금	총 소요예산 : 12,825천원
사업목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치회 활성화 및 주민이 결정하는 동 자치계획의 수립과 실행 - 주민 스스로 마을 의제를 발굴하고 2025년 참여예산 사업 실행 - 제3기 주민자치회 정착과 주민자치회 역량강화 및 발전 도모 - 주민들을 위한 다양한 자치회관 프로그램 기획 및 운영
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치회 회의 운영(정기회의, 민관협력회의, 운영진회의, 분과회의, 사무국 회의, 주민총회준비위원회, 동축제추진위원회 등) ○ 2025년 은평구 참여예산 동지역사업 8건 실행 ○ 2026년 자치계획 수립 ○ 주민공론장 운영(총 2회) ○ 주민자치 역량강화 워크숍 진행(총 3회) ○ 제5회 구산동 주민총회 및 제8회 거북마을 한울 대축제 개최 ○ 자치회관 프로그램 운영 ○ 자매결연지 농특산물 직거래 판매
사업성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민주적 자치회의를 통한 자치계획 실행 ○ 다양한 계층의 주민이 참여할 수 있는 사업 진행(유아·어린이, 청소년, 어르신) ○ 구산동 주민공론장 1, 2차 운영 ○ 주민총회를 통한 자치계획 수립(동특화1건, 시설1건, 환경1건, 프로그램3건) ○ 마을축제를 통한 주민들의 교류와 소통 증진 및 관내 기관들과의 협력 강화 ○ 자치회관 프로그램 및 동아리 운영 ○ 자매결연지 농특산물 복숭아, 옥수수, 감자 판매
성과(물) 활용계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 분과 단위의 협력을 넘어 분과 간 소통과 협력을 증진한다. ○ 관내 기관들과 협력하여 다양하고 수준 있는 사업들을 발굴한다. ○ 다양한 계층의 주민들이 참여할 수 있도록 다양한 의제들을 발굴한다. ○ 정보전달이 어려운 주민들을 위해 홍보 방안을 마련한다.
문제점 건의사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정기회의 및 분과회의, 동 실행사업에 적극 참여 유도 ○ 주민공론장 및 주민총회에 다양한 계층의 주민 참여 필요 ○ 자치회관 프로그램 온라인 접수 확대에 따른 홍보 및 결제시스템 혼란 방지

② 추진실적

구 분	추진실적	비고
회의운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정기회의 10회 실시 ○ 운영진회의 9회 실시 ○ 분과회의 30회 실시 ○ 민관협력회의 4회 실시 	
의제발굴	<ul style="list-style-type: none"> ○ 마을둘러보기 4회 진행 ○ 마을의제발굴 워크숍 1회 진행 ○ 주민공론장 실시 2회 ○ 마을의제발굴 25건 ○ 부서검토 23건 / 적정사업 16건 시설 1건, 프로그램 12건, 환경 2건, 동특화 1건 	
역량강화 교육운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2월 : 분과재구성 워크숍 ○ 4월 : 마을의제 발굴과 제안서 작성 요령 ○ 5월 : 사무국 실무자 양성과정 교육 ○ 6월 : 2025년 은평구 주민자치회 연합워크숍 ○ 9월 : 서울시 찾아가는 주민자치 교육 ○ 10월 : 구산동 역량강화 워크숍 / 강화도 & 석모도 ○ 12월 : 서울시 찾아가는 주민자치 교육 ○ 12월 : 구산동 역량강화 워크숍 / 파티유플러스 은평점 	
자치계획수립	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민총회 준비위 구성(회의) <ul style="list-style-type: none"> - 구성 : 주민자치회 위원 전원(총 49명) - 회의 : 총 2회 실시(8/1, 8/26) ○ 주민총회 실시 및 결과 <ul style="list-style-type: none"> - 779명 투표 (투표율 2.5%) ○ 실행사업 선정(총 6건) ○ 성과공유회 	
실행사업 추진	○ 구산동네아카이빙-구산별곡	동특화
	○ 도전! 구산 에코골든벨	환경
	○ 숲 그린(green)키즈	환경
	○ 거북마을 플리마켓	프로그램
	○ 봄봄 세탁소(이불세탁)	프로그램
	○ 뷰티플라이프-웰에이징 프로그램	프로그램
	○ 다함께 빛고 굽고 도예체험	프로그램
	○ 수국이 있는 수국수	시설사업

③ 사업에 대한 자체 평가

1) 2025년 한계 및 과제, 2025년 발전방안

○ 숲 그린(green) 키즈

- 유아 및 1~2학년 대상 프로그램으로 참가자의 만족도는 높았으나, 관내 어린이 모집만으로는 한계가 있어 은평구로 확대하여 모집하였음
- 숲 체험 학습으로 날씨에 따라 참석률이 들쭉날쭉하였고, 6회차 진행에 비나 추위 등 날씨 변동에 촉각을 세우는 어려움이 있었음

○ 도전! 구산 에코 골든벨

- 원래 어린이집 원아와 보호자 2인 1조로 참여자 모집을 했으나, 행사 당일 비 소식에 참여자 확보가 어려웠음
- 계획을 바꿔 당일 참석 가능한 주민에게 참여 기회를 주었고, 참여자들은 환경 퀴즈와 함께 깜짝 퀴즈로 열기를 더했으며 상품으로 즐거움을 나눴음

○ 뽀뽀 세탁소(이불세탁)

- 취약계층 독거 어르신 대상 돌봄 사업으로 취지는 좋았으나 선거로 인해 사업이 늦어지다 보니 겨울이불 세탁 시기를 놓치는 아쉬움이 있었음
- 쿠폰 사용자들이 이불뿐만 아니라 겨울옷 세탁을 원하는 경우가 많았음
- 6개월 간 신청자 96%, 신청자 쿠폰 회수율 77%로 사업을 종료함

④ 공유하고 싶은 사례

○ 구산동네아카이빙-구산별곡

- 주민자치회와 관내 도서관의 협업으로 구산동의 과거와 현재를 알아보고 책으로 발간할 수 있었음
- 기록학교 프로그램으로 아카이빙에 대해 학습한 후 기획 및 편집회의에 주민자치 위원, 도서관 관계자, 전문가가 참여하여 시너지를 냈고, 인터뷰 대상자들은 자신의 삶을 돌아보며 위로와 감사의 시간을 가졌음

○ 뷰티플라이프-웰에이징 프로그램

- 총 11장의 다양한 강의와 실습으로 65세 어르신들이 건강한 삶을 누리며 학습하는 시간이 되었음.
- 이수자들은 화장과 머리손질 서비스로 인생화보를 찍는 즐거움을 누렸음

○ 다함께 빛고 굽고 도예체험

- 관내 사회적기업인 스프링샤인과 함께 하므로 의미 있는 수업이 되었음

2. 2025년 지방보조금 지원사업 정산보고서

1 정산 총괄표

(단위 : 원, %)

구분	예산액	지출액		집행잔액	이자발생액	비고
		금액	비율			
구비 보조금	22,825,000	21,510,230	94%	1,314,770	8,719	

2 구비 보조금 집행현황

① 세부사업별 집행현황

(단위 : 원)

세부사업	통계목 (예산액)	비목	실제 집행내역		집행액	반납액 (잔액)
			세부내역	산출내역		
합계	12,825천원					
주민자치회 운영·사업비	민간경상 보조금 3,825천원	일반 운영비	사무관리비	○ 사무용품(문서화일) = 22,800 ○ 사무용품(볼펜, 포스트잇) = 30,200 ○ 사무용품(보드, 코팅지) = 63,000 ○ 사무용품(복사지, 펜류) = 184,000	300,000	379,920
			공공운영비	○ 인터넷통신비(4개월) = 261,320 ○ 신원보증 보험료 3명 = 32,760	294,080	
			분과구성 및 행사운영비	○ 분과재구성워크숍 강사료 = 370,000 ○ 2025년 사업홍보 현수막 = 120,000 ○ 역량강화워크숍 현수막 제작 = 33,000 ○ 역량강화워크숍 여행보험료 = 20,060 ○ 역량강화워크숍 행사물품비 = 117,000 ○ 역량강화워크숍 강사료 = 150,000 ○ 2026년 사업홍보 현수막 = 185,940 ○ 자치계획결과보고서 제작 = 1,000,000	1,996,000	
		행사실비 지원금	회의운영비	○ 운영진회의 외 식비(6회) = 432,000	432,000	
			워크숍 식다과비	○ 역량강화워크숍 식비 = 297,000 ○ 역량강화워크숍 다과비 = 126,000	423,000	
		이자액			2,216	
		주민자치회 의제개발비	민간경상 보조금 9,000천원	일반 운영비	의제발굴	
주민총회	○ 주민총회 행사운영 용역비 = 5,400,000 (각종 홍보인쇄물 디자인 및 제작, 공연비, 행사장 시공, 영상제작 등) ○ 행사물품 구입 = 220,000				5,620,000	
성과공유회	○ 행사장 이용료 = 150,000 ○ 행사장 설치비 = 200,000 ○ 행사물품 구입 = 150,000				500,000	
행사실비 지원금	의제개발			○ 분과회의 식다과비 = 638,150 ○ 마을돌아보기 식비 = 268,000 ○ 주민공론장 다과비 = 200,000	1,106,150	

		주민총회	○ 주민총회 준비 위원회 식비 = 252,000	252,000	
		성과공유회	○ 성과공유회 식비 = 387,000	387,000	
		이자액			5,047

(동)문화축제비 집행현황 - [해당동만 작성]

(단위 : 원)

세부사업	통계목 (예산액)	비목	실제 집행내역		집행액	반납액 (잔액)
			세부내역	산출내역		
합계	10,000					
동문화 축제비	민간경상 보조금 10,000	행사 운영비	동 축제 행사운영 용역	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한울대축제 행사운영 용역비 10,000,000 - 축제무대 및 음향설치 - 사회자 및 공연팀 행사비 - 출연진 섭외 및 연출안 구성 - 행사보험 가입 - 체험부스 및 먹거리 부스 조성 - 각종 필요 물품 준비 - 안전관리 및 원활한 운영 	10,000,000	-
		이자액		-발생시 작성-		

② 보조금 집행 세부내역

○ 세부사업 : 운영·사업비 3,825,000원

(단위 : 원)

인출 일자	인출액	비목	사용내역	지급처	잔액	지출 번호	지급 방법
25.02.27.	357,790	행사운영비	분과재구성 워크숍 강사료	박운정	3,467,210	01호	계좌입금
25.02.27.	64,110	공공운영비	KT 2월 요금	KT	3,403,100	02호	계좌입금
25.02.28.	22,800	사무관리비	사무용품(문서화일)	문구이야기	3,380,300	03호	체크카드
25.02.28	10,920	공공운영비	신원보증보험(사무국장)	서울보증보험	3,369,380	04호	계좌입금
25.03.05.	10,920	공공운영비	신원보증보험(회장)	서울보증보험	3,358,460	05호	계좌입금
25.03.05.	10,920	공공운영비	신원보증보험(간사)	서울보증보험	3,347,540	06호	계좌입금
25.03.12.	12,210	행사운영비	강사료 세금납부	주민자치회	3,335,330	07호	계좌입금
25.03.19.	72,000	행사실비지원금	운영진회의 3월 식비	보성식당	3,263,330	08호	체크카드
25.04.14.	120,000	행사운영비	홍보 현수막(2025 실행사업)	참디자인	3,143,330	09호	체크카드
25.04.16.	64,590	공공운영비	KT 4월 요금	KT	3,078,740	10호	계좌입금
25.04.28	30,200	사무관리비	사무용품(볼펜 등)	문구이야기	3,048,540	11호	체크카드
25.06.18.	90,000	행사실비지원금	운영진회의 6월 식비	구산갈비	2,958,540	12호	체크카드
25.06.21.	(1,005)	이자	02/25 ~ 06/20 이자	신한은행	2,959,545		계좌입금
25.06.30	63,480	공공운영비	KT 6월 요금	KT	2,896,065	13호	계좌입금
25.07.18.	63,000	사무관리비	사무용품(파일, 보드 등)	문구이야기	2,833,065	14호	체크카드
25.07.29	108,000	행사실비지원금	운영진회의 7월 식비	용심이메밀칼국수	2,725,065	15호	체크카드
25.08.19.	69,140	공공운영비	KT 8월 요금	KT	2,655,925	16호	계좌입금
25.10.21	72,000	행사실비지원금	미래시민교육분과 식비	참존숯불바베큐	2,583,925	17호	체크카드
25.10.22	33,000	행사운영비	워크숍 현수막 제작비	참디자인	2,550,925	18호	체크카드
25.10.27.	20,060	행사운영비	워크숍 여행보험료	한화손해보험	2,530,865	19호	계좌입금
25.10.27.	117,000	행사운영비	워크숍 행사물품 구입	아성다이소 구산점	2,413,865	20호	체크카드
25.10.28.	126,000	행사실비지원금	워크숍 다과비	구산김밥	2,287,865	21호	체크카드
25.10.28.	297,000	행사실비지원금	워크숍 식비	철없는새우	1,990,865	22호	체크카드
25.11.19.	63,000	행사실비지원금	운영진회의 11월 식비	참존숯불바베큐	1,927,865	23호	체크카드
25.11.27.	27,000	행사실비지원금	사무국회의 11월 식비	메르치 국시	1,900,865	24호	체크카드
25.12.03.	185,940	행사운영비	홍보 현수막(2026 실행사업)	참 디자인	1,714,925	25호	체크카드
25.12.10	184,000	사무관리비	사무용품 구매(복사지 등)	문구이야기	1,530,925	26호	체크카드

25.12.12.	1,000,000	행사운영비	결과보고서 책자 제작비	참디자인	530,925	27호	체크카드
25.12.19.	136,800	행사운영비	역량강화 워크숍 강사료	천선우	394,125	28호	계좌입금
25.12.20.	(1,211)	이자	06/21~12/19 이자	신한은행	395,336		계좌입금
25.12.31.	1,200	행사운영비	워크숍 강사료 지방세	이택스	394,136	29호	계좌입금
25.12.31.	12,000	행사운영비	워크숍 강사료 소득세	홈택스	382,136	30호	계좌입금
계							

○ 세부사업 : 의제개발비 9,000,000원

(단위 : 원)

인출 일자	인출액	비목	사용내역	지급처	잔액	지출 번호	지급 방법
25.03.10.	48,000	행사실비지원금	건강돌봄분과 식다과비	구산갈비	8,952,000	01호	체크카드
25.03.12.	52,000	행사실비지원금	자치회관운영분과 식다과비	중화대반점	8,900,000	02호	체크카드
25.03.17.	56,000	행사실비지원금	환경미래분과 회의 식다과비	햇님칼국수	8,844,000	03호	체크카드
25.03.18.	56,000	행사실비지원금	미래시민교육분과 회의 식다과비	중화대반점	8,788,000	04호	체크카드
25.04.07.	31,500	행사실비지원금	환경미래분과 회의 다과비	구산김밥	8,756,500	05호	체크카드
25.04.09.	38,500	행사실비지원금	자치회관운영분과 다과비	구산김밥	8,718,000	06호	체크카드
25.04.14.	200,000	행사운영비	홍보물제작(공론장 1차)	참디자인	8,518,000	07호	체크카드
25.04.14.	68,000	행사실비지원금	환경미래분과 마을돌아보기 식비	남도식당	8,450,000	08호	체크카드
25.04.14.	44,000	행사실비지원금	건강돌봄분과 식다과비	용심이 메밀칼국수	8,406,000	09호	체크카드
25.04.15.	75,000	행사실비지원금	자치회관운영분과 마을돌아보기 식비	보성식당	8,331,000	10호	체크카드
25.04.15.	27,000	행사실비지원금	미래시민교육분과 다과비	예일분식	8,304,000	11호	체크카드
25.04.28.	80,000	행사실비지원금	건강돌봄분과 마을돌아보기 식비	숯불갈비1번지	8,224,000	12호	체크카드
25.04.28.	90,710	행사실비지원금	구산동 주민공론장 다과비	(주)해성마트	8,133,290	13호	체크카드
25.05.09.	45,000	행사실비지원금	미래시민교육분과 마을돌아보기 식비	잔칫집	8,088,290	14호	체크카드
25.06.09.	40,000	행사실비지원금	건강돌봄분과 식다과비	불쭈컴퍼니	8,048,290	15호	체크카드
25.06.11.	36,000	행사실비지원금	자치회관운영분과 다과비	예일분식	8,012,290	16호	체크카드
25.06.16.	21,000	행사실비지원금	환경미래분과 회의 다과비	예일분식	7,991,290	17호	체크카드
25.06.17.	30,000	행사실비지원금	미래시민교육분과 다과비	예일분식	7,961,290	18호	체크카드
25.06.21.	(2,678)	이자	02/25 ~ 06/20 이자	신한은행	7,963,968		계좌입금
25.07.21.	109,290	행사실비지원금	주민공론장(2차) 다과비	(주)해성마트	7,854,678	19호	체크카드
25.08.01.	252,000	행사실비지원금	주민총회 준비위원회 식비	중화대반점	7,602,678	20호	체크카드
25.08.18.	28,000	행사실비지원금	환경미래분과 회의 다과비	파리바게뜨	7,574,678	21호	체크카드

25.09.11.	220,000	행사운영비	주민총회 행사준비 물품	문구이야기	7,354,678	22호	체크카드
25.09.19.	5,400,000	행사운영비	주민총회 행사 운영 용역	오호(ojo)	1,954,678	23호	계좌입금
25.10.20.	36,000	행사실비지원금	환경미래분과 회의 다과비	파리바게뜨	1,918,678	24호	체크카드
25.11.12.	31,600	행사실비지원금	자치회관운영분과 다과비	파리바게뜨	1,887,078	25호	체크카드
25.11.17.	31,050	행사실비지원금	환경미래분과 회의 다과비	파리바게뜨	1,856,028	26호	체크카드
25.11.18.	31,500	행사실비지원금	미래시민교육분과 다과비	과일나라김밥	1,824,528	27호	체크카드
25.12.05.	28,800	행사운영비	성과공유회 행사 물품 (이젤거치대)	지성문구프라자	1,795,728	28호	계좌입금
25.12.09.	36,260	행사운영비	성과공유회 행사 물품 (프레임 등)	쿠팡(주)	1,759,468	29호	체크카드
25.12.09.	11,694	행사운영비	성과공유회 행사 물품 (사진인화)	메이비원(주)	1,747,774	30호	체크카드
25.12.10.	64,500	행사운영비	성과공유회 행사 물품 (재단기, 루돌프머리띠 등)	(주)아성다이소	1,683,274	31호	체크카드
25.12.12.	8,746	행사운영비	성과공유회 문구류	문구이야기	1,674,528	32호	체크카드
25.12.16.	200,000	행사운영비	성과공유회 행사장 설치	행복나누리	1,474,528	33호	체크카드
25.12.16.	150,000	행사운영비	성과공유회 행사장 이용료	주식회사 파티유	1,324,528	34호	계좌입금
25.12.16.	387,000	행사실비지원금	성과공유회 식비	주식회사 파티유	937,528	35호	계좌입금
25.12.20.	(2,369)	이자	06/21~12/19 이자	신한은행	939,897		계좌입금
계							

○ 세부사업 : (동)문화축제비 10,000,000원 [해당동만 작성]

(단위 : 원)

인출 일자	인출액	비목	사용내역	지급처	잔액	지출 번호	지급 방법
25.09.19	10,000,000	행사운영비	동 축제 행사운영 용역	자바르떼	0	01호	계좌입금
25.09.20	(1,451)	이자	08/19~09/20 이자	새마을금고	1,451		계좌입금
25.12.20	(5)	이자	09/21~12/20 이자	새마을금고	1,456		계좌입금
계							

※ 내부품의서, 지출결의서, 각종 영수증, 회계장부, 통장 등 세부증빙자료는 별도 편철 제출

☞ 제반 증빙자료가 없는 건에 대해서는 자료 각 건별로 사유서 첨부 제출

<지급방법별 증빙자료>

- 직불카드 : 매출전표

- 계좌입금 : 은행입금전표, 세금계산서, 금전등록기 영수증, 간이세금계산서, 수령증 등

③ 보조금 집행잔액 발생사유

(단위 : 원)

세부사업	예산	예산비목	예산액	지출액	집행잔액	발생사유
합계	12,825,000	-	12,825,000	11,510,230	1,314,770	
운영사업비	3,825,000	운영비	2,743,000	2,590,080	152,920	공공운영비 절감
		행사실비지원금	1,082,000	855,000	227,000	워크숍 참석인원 감소
의제개발비	9,000,000	운영비	6,320,000	6,320,000	0	
		행사실비지원금	2,680,000	1,745,150	934,850	주민총회 식사 일정 변경 의제발굴 다과비 절감
(동)문화축제비	10,000,000	해당동	10,000,000	10,000,000	0	

※ 발생사유 : 사업계획변경, 사업취소 미집행 반납, 지급사유 미발생, 집행잔액, 이자 등 기재

④ 사업 및 소요경비배분 변경내역 ☞ 변경사항이 있을 경우만 작성

(단위 : 원)

세부내용	비목	당초예산	변경예산	주요 변경사유	승인여부
1					
2					
3					

※ 승인여부 : 자치사업팀 승인, 자체변경(내부 결재문서 사본 첨부)으로 구분 기재

※ 지도점검 및 예산 증빙 지참물

- ① 정산보고서 1부
- ② 지출결의서(원본) 1부
- ③ 영수증(원본) 1부
- ④ 보조금 통장 사본(원본 및 사본) 1부
- ⑤ 원천징수 명세서 각 1부 (징수내용별, 시비·구비 및 자부담 별도 작성)
- ⑥ 공사대장(해당 시 첨부)
- ⑦ 그 밖에 단체별 필요한 증빙자료 등